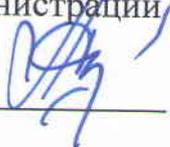


Утверждаю:
Глава МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»


_____ М.Н. Османов

Администрация МОГО «Ухта»

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль)

АКТ № 10
о результатах осуществления ведомственного
контроля за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права

«26» октября 2022г.
(дата составления акта)

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

(наименование проверяемой подведомственной организации)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Закона Республики Коми от 02.11.2018 № 87-РЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» и на основании распоряжения

Администрации МОГО «Ухта» от «13» октября 2022 г. № 179/1-р

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль)

главным специалистом отдела контроля Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта» Максименкова Ю.А., главным специалистом отдела кадров администрации МОГО «Ухта» Валькевич Н.Б., главным экспертом отдела кадров администрации МОГО «Ухта» Белозеровой Н.А.

(Ф.И.О. и должность лица (лиц), проводившего (проводивших) ведомственный контроль)

Проведена плановая проверка за период 2021 -2022г.г.

Начало проведения проверки «17» октября 2022 г.

Окончание проведения проверки «21» октября 2022 г.

В ходе проведения проверки выявлено следующие:

Несоблюдение трудового законодательства в части кадрового делопроизводства.

1. Нарушения ст. 66 Трудового кодекса РФ, Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 № 320н (развёрнутые данные проверки представлены в Приложении к настоящему акту).

2. Нарушения раздела I. Общие сведения, раздела III. Приём на работу и переводы на другую работу в личных карточках формы Т-2 в соответствии с указаниями по применению и заполнению форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты, утверждёнными Постановлением Госкомстата РФ по статистике от 05.01.2004 № 1 (развёрнутые данные проверки представлены в Приложении к настоящему акту).

Несоблюдение трудового законодательства в части оплаты труда.

3. Несоответствие локальных актов, регламентирующих трудовые отношения Учреждения нормам законодательства. Более подробно отражено в приложении к акту.

4. Несоответствие должностных окладов указанных в трудовых договорах фактически выплачиваемых, согласно штатному расписанию.

5. Отсутствие трудовых договоров, дополнительных соглашений, изменений, расторжений к ним.

6. В нарушение ст. 57 Трудового кодекса РФ и «Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений», утверждённых решением Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в трудовые договора работников включены не все размеры и условия выплат стимулирующего и компенсационного характера.

7. В нарушение пункта 3 Положения об оплате труда Учреждения и п. 4 постановления администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2018 № 1464 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образовательных организаций МОГО «Ухта», в трудовые договоры руководителя, заместителей руководителя учреждения не включено условие о коэффициенте кратности.

8. В нарушение ст. 136 Трудового кодекса РФ форма расчётного листка утверждена без учёта мнения представительного органа работников.

9. Не соответствие наименований стимулирующих выплат в расчётных листках и в Положении об оплате труда работников.

10. Нарушение п. 3 Приложения № 4 Положения об оплате трудам работникам учреждения и п.8.1 постановления администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2018 № 1464 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта» в части установления надбавки за выслугу лет.

11. В нарушение статьи 140 Трудового кодекса РФ выявлены факты несвоевременного окончательного расчёта при прекращении трудового договора.

12. В нарушение ч. 1 ст. 167 Трудового кодекса РФ выявлены факты оплаты дней командировки как за отработанное время, а не исходя из среднего заработка работника.

Несоблюдение трудового законодательства в части охраны труда.

13. В нарушение требований п.11 Постановление Правительства РФ от 24.12.2001г.№ 2464 « О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» отсутствует утверждённый приказ работодателя, на которого возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

14. В нарушение требований ст. 217 Трудового кодекса РФ работодатель не обеспечил создание и функционирование системы управления охраной труда.

15. В нарушение требований ст. 218 Трудового кодекса РФ работодателем не проводятся системные мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.

16. В нарушение требований ст.69, ст.76, ст.185, ст.214, ст.215, ст.216, ст.220, ст.328 Трудового кодекса РФ, п.9 Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» не утверждён список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам.

17. В нарушении требований Приказа 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» личные карточки учёта и выдачи СИЗ работников учреждения не оформлены в соответствии с действующим законодательством.

Во исполнении Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях защиты персональных данных развернутые данные проверки представлены в Приложении к настоящему акту.

**Меры, необходимые для устранения выявленных нарушений
трудового законодательства:**

№ п/п	Мероприятия по устранению выявленных нарушений	Нормативный правовой акт	Сроки устранения
-------	------------------------------------------------	--------------------------	------------------

1	Устранить нарушения в части ведения трудовых книжек в соответствии с Порядком ведения трудовых книжек.	приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 № 320н	до 16.12.2022 г.
2	Устранить нарушения в части ведения личных карточек формы Т-2	Постановление Госкомстата РФ по статистике от 05.01.2004 № 1	до 16.11.2022 г.
3	Актуализировать локальные акты, регламентирующие трудовые отношения Учреждения и привести в соответствие нормам законодательства.	Трудовой кодекс РФ, постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2018 № 1464	до 16.11.2022 г.
4	Привести в соответствие трудовые договора работников, дополнительные соглашения, изменения и расторжения к ним	ст. 56, 57, 61 Трудового кодекса РФ	до 16.11.2022 г.
5	Утвердить форму расчётного листка с учётом мнения представительного органа работников	ст. 136 Трудового кодекса РФ	до 16.11.2022 г.
6	Привести в соответствие наименований стимулирующих выплат в расчётных листках	Положение об оплате труда	до 16.11.2022 г.
7	Актуализировать установление надбавки за выслугу лет по всем сотрудникам. Сделать перерасчёт надбавки за выслугу лет сотрудникам, выплата которым производилась не в соответствии	Положение об оплате труда, постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2018 № 1464	до 16.11.2022 г.
8	Не допускать несвоевременных выплат окончательного расчёта при прекращении трудового договора. Начислить и выплатить денежную компенсацию работникам в соответствии со ст. 236 Трудового кодекса РФ	ст. 140, ст. 236 Трудового кодекса РФ	до 16.11.2022 г.
9	Актуализировать оплату командировок по всем сотрудникам, привести в соответствие	ч. 1 ст. 167, ст. 139 Трудового кодекса РФ, п. 9 постановления Правительства РФ от 24.12.2007 № 922	до 16.11.2022 г.
10	Приказом по учреждению назначить уполномоченного работника, на которого возложены обязанности по про-	п.11 Постановления Правительства РФ от 24.12.2001г.№ 2464 «О	до 16.11.2022 г.

	ведению вводного инструктажа по охране труда.	порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	
11	Разработать и утвердить Положение о Системе управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством.	ст. 217 «Трудового кодекса РФ; Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»	до 16.11.2022 г.
12	Обеспечить функционирование системы управления охраной труда с Проведением системных мероприятий по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.	ст. 218 Трудового кодекса РФ	до 16.11.2022 г.
13	Утвердить Список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам.	ст.69, ст.76, ст.185, ст.214, ст.215, ст.216, ст.220, ст.328 Трудового кодекса РФ; п.9 Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н	до 16.11.2022 г.
14	Оформлять карточки учёта и выдачи СИЗ работников, в соответствии с действующим законодательством: - на лицевой стороне личной карточки учёта выдачи СИЗ указывать: типовые Нормы выдачи СИЗ, нормы выдачи и сроки носки СИЗ, параметрические данные на работника; - на обратной стороне карточки СИЗ вписывать: номер сертификата или декларации соответствия, в разделе «Выдано» должна быть подпись получившего СИЗ; в разделе «Возвращено» подписи лиц сдавшего и принявшего СИЗ.	Приказ от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».	до 16.11.2022 г.

Рекомендуем:

- устранить нарушения и недостатки, выявленные при проверке;
- принять меры по дисциплинарному взысканию в отношении виновных лиц;
- начальнику Муниципального учреждения «Управление образование» администрации МОГО «Ухта» Коротковой Н.Ю. усилить контроль за подведомственным учреждением МОУ «СОШ № 10».

Отчет об устранении нарушений трудового законодательства, выявленных при проведении проверки направить в администрацию МОГО «Ухта» до «16» ноября 2022 г.

Мероприятия по ведомственному контролю проводились в присутствии директора Пенкиной Людмилы Николаевны.

С результатом и актом ознакомлен (а) 31 октября 2022 года:

и.о. Е.И. Макарова (Л.Н. Пенкина)

Ведомственный контроль проведен и настоящий акт составлен:

Маш (Ю.А. Максименкова)

(С.И. Валькевич) (Н.Б. Валькевич)

(Н.А. Белозерова) (Н.А. Белозерова)

(Ф.И.О. должностного лица (лиц) уполномоченного органа, проводившего проверку подпись, дата)