***Информация о работе отдела архитектуры и строительства***

***с обращениями граждан***

Прием граждан для выполнения муниципальных услуг в отделе архитектуры и строительства проводится по следующему расписанию:

•Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства: **понедельник с 14.00 до 17.00 – каб. 11, среда с 09.00 до 13.00 - каб.11, т. 789076, 789047 – Мамай София Николаевна, Автамонова Марина Вадимовна;**

**•**Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию: **понедельник с 14.00 до 17.00 – каб. 11, среда с 09.00 до 13.00 - каб. 11, т. 789076, 789056 - Мамай София Николаевна, Шпортко Мария Юрьевна;**

•Выдача градостроительных планов земельных участков на территории: **вторник с 09.00 до 13.00 - каб. 12, т. 789092, 789083 – Поплевченкова Анна Николаевна, Огнева Марина Мансуровна;**

•Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории муниципального образования: **вторник, четверг с 14.00 до 17.00 - каб. 3, т. 789097 – Зубрилина Светлана Петровна, Юза Кристина Станиславовна;**

•Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала: **понедельник с 14.00 до 17.00 – каб. 11, среда с 09.00 до 13.00 - каб. 11, т. 789056 - Шпортко Мария Юрьевна;**

•Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства: **понедельник с 14.00 до 17.00 – каб. 11, среда с 09.00 до 13.00 - каб. 11, т. 789047 – Автамонова Марина Вадимовна;**

•Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**: понедельник с 14.00 до 17.00 – каб. 11, среда с 09.00 до 13.00 - каб. 11 - т. 789056 - Шпортко Мария Юрьевна;**

**Порядок рассмотрения обращений:**

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

**Способы подачи заявки:**

Лично

Через законного представителя

Почтой

На WEB сайте

через МФЦ

**Способы получения результата:**

Лично

Через законного представителя

Почтой

На WEB сайте

через МФЦ

**Стоимость и порядок оплаты:**

Услуги предоставляется бесплатно

**Срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано:**

- в приемный день – путем личного обращения;

- в день их поступления - посредством почтового отправления;

- в день их поступления - через порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично:** 15 мин.

**Срок выполнения услуги:** 7 раб. дней - Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства;

**Срок выполнения услуги:** 7 раб. дней - Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

**Срок выполнения услуги:** 30 календ. дней - Выдача градостроительных планов земельных участков;

**Срок выполнения услуги:** 18 раб. дней - Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории муниципального образования;

**Срок выполнения услуги:** 10 раб. дней - Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

**Срок выполнения услуги:** 60 календ. дней - Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

**Срок выполнения услуги:** 2 месяца - Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

**НПА:**

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 27.07.2016 № 2072 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.04.2016 № 952 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.04.2016 № 949 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.04.2016 № 951 утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории муниципального образования»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.04.2016 № 953 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.05.2016 № 1171 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.08.2016 № 2246 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции».