

ГОРОД



Выпуск № 01
Суббота 16 января 2016 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по вопросу рассмотрения проекта планировки и межевания
территории для строительства линейного объекта
«Магистральный водовод Д=600мм от камеры по
ул.Школьная, 1а до камеры у дома № 14 по пр. Зерюнова,
протяженностью 4,6 км»**

12 января 2016 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава МОГО «Ухта», главой 4 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 15.12.2010 № 484, Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории МОГО «Ухта», утвержденным решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2, были проведены публичные слушания.

Цель проведения – рассмотрение проекта планировки и межевания территории для строительства линейного объекта «Магистральный водовод Д=600мм от камеры по ул.Школьная, 1а до камеры у дома № 14 по пр. Зерюнова, протяженностью 4,6 км».

Публичные слушания проводились рабочей группой по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 03.12.2015 № 72 «О проведении публичных слушаний».

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее: «Рекомендовать к утверждению проект планировки и межевания территории для строительства линейного объекта «Магистральный водовод Д=600мм от камеры по ул.Школьная, 1а до камеры у дома № 14 по пр. Зерюнова, протяженностью 4,6 км».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

13.01.2016

Председательствующий рабочей группы –
Глава МОГО «Ухта» -
председатель Совета МОГО «Ухта»

Г.Г. Коненков

Члены рабочей группы:

Заместитель руководителя администрации
МОГО «Ухта»

В.И. Шомесов

Начальник МУ «Управление архитектуры,
градостроительства, землепользования и охраны окружающей
среды»
администрации МОГО «Ухта»

А.В. Пахомова

Начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»

Г.Л. Остроухова

Начальник управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

В.Н. Василькив

Начальник общего отдела управления
аппарата Совета МОГО «Ухта»

Т.В.Витязева

Ведущий специалист общего отдела
управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Ю.В. Сивкова

СВЕДЕНИЯ

**о численности муниципальных служащих и работников
аппарата Совета МОГО «Ухта» и фактических затратах на их
денежное содержание за 4 квартал 2015 года**

Численность, чел.		Фактические затраты на денежное содержание, в том числе НДФЛ, руб.	
Всего работников аппарата Совета	Из них, муниципальных служащих	Всего на работников аппарата Совета	Из них, на муниципальных служащих
1	2	3	4
12,5	9	1118233,96	864199,99

СВЕДЕНИЯ

**о денежных затратах на содержание
главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта
за 4 квартал 2015 года**

Расходы на денежное содержание главы МОГО «Ухта» -
председателя Совета МОГО «Ухта» за 4 квартал 2015 года
составили 914931,27 рублей с учетом НДФЛ.

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 01 от 11 января 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ»

Рассмотрев предложения филиала по г.Ухте ФКУ УИИ ГУФСИН России по Республике Коми, руководствуясь статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса РФ, администрация **постановляет:**

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ», дополнив позицией 112 следующего содержания:

112	ИП Красицова Светлана Ивановна, адрес: РК, г.Ухта, ул.Дзержинского, д.29, кв.185
-----	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26 от 13 января 2016 года

Об открытии временного проезда по ледовой переправе через р.Ижма в с.Кедвавом в границах МОГО «Ухта»

В связи с завершением работ в полном объеме по оборудованию временного проезда по ледовой переправе через р.Ижма в с.Кедвавом, с целью обеспечения безопасности людей при пользовании ледовыми переправами, безопасного пропуска автотранспортных средств по ледовым переправам в зимний период 2015-2016 гг., администрация **постановляет:**

1. Ввести в эксплуатацию ледовую, переправу через р.Ижма в с.Кедвавом в границах МОГО «Ухта» с 13.01.2016 для пропуска легкового и грузового транспорта, согласно результатам технического освидетельствования ледовой переправы, на основании акта «Приемки ледовой переправы через р.Ижма для пропуска легкового и грузового автотранспорта» от 13.01.2016.

2. Разрешить пропуск с 13.01.2016 автотранспортных средств и пешеходов по ледовой переправе, согласно утвержденного акта «Приемки ледовой переправы через р.Ижма для пропуска легкого и грузового транспорта».

3. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 31.12.2014 № 2743 «Об открытии временного проезда по ледовой переправе через р.Ижма в с.Кедвавом в границах МОГО «Ухта» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 27 от 13 января 2016 года

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 01.10.2015 № 2149 «Об утверждении правил обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Гигиеническими требованиями к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.1.7.1322-03), Санитарными правилами содержания территорий населенных мест (СанПиН 42-128-4690-88), администрация **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 01.10.2015 № 2149 «Об утверждении правил обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального образования городского округа «Ухта» следующие изменения и дополнения:

1.1. Подпункт 3 пункта 4.10 раздела 4 «Общий порядок организации обращения с отходами» изложить в следующей редакции:

«3) для установки контейнеров должна быть оборудована специальная площадка с бетонным или асфальтовым покрытием, ограниченная бордюром и зелеными насаждениями (кустарниками) по периметру и имеющая подъездной путь для автотранспорта. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.».

1.2. Подпункт 9 пункта 4.10 раздела 4 «Общий порядок организации обращения с отходами» изложить в следующей редакции:

«9) количество и емкость контейнеров должны быть достаточными для сбора всего объема отходов, образующихся при жизнедеятельности всего обслуживающего населения и/или объекта, с учетом принятой периодичности вывоза, соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования, но не более 5 шт., бункеров – не менее 1 шт.».

1.3. Подпункт 1 пункта 4.14 раздела 4 «Общий порядок организации обращения с отходами» изложить в следующей редакции:

«1)при временном хранении отходов в дворовых сборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Поэтому срок хранения в холодное время года (при температуре -5 град. и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при плюсовой температуре - свыше +5 град.) не более одних суток (ежедневный вывоз). В каждом населенном пункте периодичность удаления твердых бытовых отходов согласовывается с местными учреждениями санитарно-эпидемиологической службы.»

1.4. Дополнить пунктом 5.7.2 следующего содержания:

«5.7.2. Временное складирование и транспортировка отходов:

1) Накопление и временное хранение промышленных отходов (далее - промотходы) на производственной территории осуществляется по цеховому принципу или централизованно.

Условия сбора и накопления определяются классом опасности отходов, способом упаковки и отражаются в Техническом регламенте (проекте, паспорте предприятия, ТУ, инструкции) с учетом агрегатного состояния и надежности тары.

При этом хранение твердых промотходов I класса разрешается исключительно в герметичных оборотных (сменных) емкостях (контейнеры, бочки, цистерны), II - в надежно закрытой таре (полиэтиленовых мешках, пластиковых пакетах); III - в

бумажных мешках и ларях, хлопчатобумажных мешках, текстильных мешках; IV - навалом, насыпью, в виде гряд.

2) При временном хранении отходов в нестационарных складах, на открытых площадках без тары (навалом, насыпью) или в негерметичной таре должны соблюдаться следующие условия:

- временные склады и открытые площадки должны располагаться с подветренной стороны по отношению к жилой застройке;

- поверхность хранящихся насыпью отходов или открытых приемников-накопителей должна быть защищена от воздействия атмосферных осадков и ветров (укрытие брезентом, оборудование навесом и т.д.);

- поверхность площадки должна иметь искусственное водонепроницаемое и химически стойкое покрытие (асфальт, керамзитобетон, полимербетон, керамическая плитка и др.);

- по периметру площадки должна быть предусмотрена обваловка и обособленная сеть ливнепроводов с автономными очистными сооружениями; допускается ее присоединение к локальным очистным сооружениям в соответствии с техническими условиями;

- поступление загрязненного ливнепровода с этой площадки в общегородскую систему дождевой канализации или сброс в ближайшие водоемы без очистки не допускается.

3) Малоопасные (IV класса) отходы могут складироваться как на территории основного предприятия, так и за его пределами в виде специально спланированных отвалов и хранилищ.

4) При наличии в составе отходов разного класса опасности расчет предельного их количества для единовременного хранения должен определяться наличием и удельным содержанием наиболее опасных веществ (1 - 2 класса).

5) Предельное накопление количества отходов на территории предприятия, которое единовременно допускается размещать на его территории, определяется предприятием в каждом конкретном случае на основе баланса материалов, результатов инвентаризации отходов с учетом их макро - и микросостава, физико-химических свойств, в том числе агрегатного состояния, токсичности и уровней миграции компонентов отходов в атмосферный воздух. Определение предельного количества твердых отходов на территории предприятия (организации) осуществляется в соответствии с СанПиН 2.1.7.1322-03.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 36 от 13 января 2016 года

О подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 25 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, на основании предложения администрации МОГО «Ухта», Заключение комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» от 09.12.2015 № 12-2015, администрация **постановляет**:

1. Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» организовать работу по подготовке проекта: «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227».

2. Установить срок проведения работ по подготовке проекта 1 (один) месяц со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию и размещению на портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 61 от 14 января 2016 года

Об утверждении Порядка субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение постановления администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2070 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики на 2014 - 2020 годы», администрация **постановляет**:

1. Утвердить Порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидии на субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - Соглашение) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 января 2016 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 января 2016 г. № 61

Порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

1. Общие положения

1.1. Порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – Порядок), устанавливает цели, условия, порядок представления документов и осуществления выплат субсидий на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – субсидии).

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования городского округа МОГО «Ухта» в форме возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

1.3. Порядок направлен на решение следующих задач:
- упрощение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово-кредитным ресурсам;
- оптимизация затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства с лизинговыми компаниями,

зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации;

- увеличение налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение занятости населения муниципального образования.

1.4. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

- договор лизинга – договор, в соответствии с которым лизингодатель обязуется приобрести в собственность указанные лизингополучателем предметы лизинга и предоставить лизингополучателю эти предметы лизинга за плату во временное владение и пользование;

- заявитель – субъект малого (среднего) предпринимательства, претендующий на получение субсидий;

- заявка – полный комплект документов, указанных в разделе 3 Порядка;

- комиссия – комиссия по рассмотрению заявок на субсидирование из бюджета МОГО «Ухта» субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета МОГО «Ухта»;

- лизингодатель – юридическое лицо, которое за счёт привлечённых и (или) собственных средств приобретает в ходе реализации договора лизинга в собственность имущество и предоставляет его в качестве предмета лизинга лизингополучателю за определённую плату, на определённый срок и на определённых условиях во временное владение и в пользование с переходом или без перехода к лизингополучателю права собственности на предмет лизинга;

- лизингополучатель – физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с договором лизинга обязано принять предмет лизинга за определённую плату, на определённый срок и на определённых условиях во временное владение и пользование в соответствии с договором лизинга;

- лизинговый платеж – платеж, уплачиваемый лизингополучателем в пользу лизингодателя, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя;

- остаток лизинговых платежей – разница между стоимостью договора лизинга и первым взносом по договору лизинга вместе с частью лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя;

- часть лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя – разница между стоимостью договора лизинга и стоимостью предмета лизинга.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидия по лизинговым платежам предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), и условиям, определенным настоящим Порядком;

2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории МОГО «Ухта» более 1 (одного) года;

3) не имеющим задолженности (в том числе по обязательствам учредителей - для юридических лиц) по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) имеющим количество наемных работников не более 250 человек;

6) отсутствие в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации или приостановления деятельности.

2.2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета МОГО «Ухта» на соответствующий финансовый год.

Размер субсидии на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, не превышает трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на

момент уплаты субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей от остаточной стоимости предмета лизинга, но не более 70 процентов от фактически произведенных затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

2.3. Предельный суммарный размер субсидий, предоставляемых на возмещение затрат по одному договору лизинга на одного получателя (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), не превышает:

- субъекту малого и среднего предпринимательства (со среднесписочной численностью работников менее 30 человек) – 500 000 (пятьсот тысяч) рублей;

- субъекту малого и среднего предпринимательства (со среднесписочной численностью работников 30 и более человек) – 800 000 (восемьсот тысяч) рублей.

Предельный суммарный размер субсидий одному получателю в течение всего периода оказания данного вида поддержки не может превышать:

- субъекту малого и среднего предпринимательства (со среднесписочной численностью работников менее 30 человек) – 800 000 (восемьсот тысяч) рублей;

- субъекту малого и среднего предпринимательства (со среднесписочной численностью работников 30 и более человек) – 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

2.4. Субсидия на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, предоставляется по фактически произведённым затратам в текущем году в соответствии с графиком платежей по договору лизинга.

Обязательства по уплате лизинговых платежей должны быть исполнены в объёмах не меньше установленных графиком платежей по договору лизинга на дату подачи заявки.

2.5. Приобретаемое оборудование должно относиться не менее чем к третьей амортизационной группе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Степень физического или морального износа оборудования, бывшего в употреблении, подтверждается отчетом об оценке оборудования в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и не должна превышать 30 процентов на дату проведения оценки.

2.6. Ежегодно в течение двух лет, следующих за годом получения субсидии, в срок до 20 января года, следующего за отчётным, субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» следующие документы:

а) индивидуальные предприниматели:
сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению;

копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа о принятии или подтверждении передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (при наличии указанных документов);

б) юридические лица:
для организаций, использующих общую систему налогообложения, – бухгалтерскую отчётность по форме 1 «Бухгалтерский баланс» и форме 2 «Отчёт о финансовых результатах» за отчётный период с отметкой налогового органа;

для организаций, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением специальной системы налогообложения за отчётный период, с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации;

сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению.

3. Требования к форме и составу документов, представляемых заявителями

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в течение года, но не позднее 25 ноября текущего финансового года в управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по лизинговым платежам

по форме согласно Приложению № 1 к Порядку;

2) оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированной не ранее чем за один месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого и среднего предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенная или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет их самостоятельно (для индивидуальных предпринимателей);

4) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России, сформированная не ранее чем за один месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

5) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

6) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

7) копия договора лизинга и графика погашения лизинговых платежей, заверенная лизингодателем (с предъявлением оригинала) или нотариально;

8) копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления авансового платежа по договору финансовой аренды (лизинга), с отметкой банка;

9) копия паспорта основного средства, приобретаемого в рамках договора лизинга, заверенная лизингополучателем (с предъявлением оригинала) или нотариально;

10) заверенный лизингодателем расчёт размера субсидии на субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), по форме согласно приложению №2 к Порядку;

11) при приобретении предмета лизинга, бывшего в употреблении – оригинал отчёта об оценке предмета лизинга в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с обязательным указанием степеней физического и морального износа предмета лизинга на дату проведения оценки.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Управление экономического развития регистрирует в порядке очередности поступления документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в специальном журнале, проверяет полноту (комплектность), оформление представленных лизингополучателем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок на субсидирование из бюджета МОГО «Ухта» субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета МОГО «Ухта» (далее - Комиссия).

Субъект малого и среднего предпринимательства получает статус заявителя с даты регистрации заявки.

4.2. Срок рассмотрения Управлением экономического развития администрации МОГО «Ухта» представленных лизингополучателем документов не может превышать 30

календарных дней с даты регистрации представленных документов до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

4.3. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждается распоряжением администрации МОГО «Ухта».

4.4. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия лизингополучателя условиям предоставления субсидии по лизинговым платежам и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, в срок не более пяти рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

4.5. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) лизингополучателя условиям предоставления субсидии по лизинговым платежам и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

4.6. На основании протокола Комиссии администрация МОГО «Ухта» в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии по лизинговым платежам. При положительном решении Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» готовит проект Соглашения по форме согласно приложению № 2 к постановлению.

Постановление администрации МОГО «Ухта» о предоставлении заявителю субсидии и ее размере или уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется в течение 2-х рабочих дней в адрес заявителя, в отношении которого принято соответствующее решение.

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

4.7. В оказании финансовой поддержки может быть отказано в случае, если:

1) документы, определенные Порядком, представлены в неполном объеме либо содержат недостоверные сведения;

2) субъектами малого и среднего предпринимательства не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Порядком;

3) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли, в том числе и по республиканским целевым программам, при этом поддержка в рамках одного и того же договора финансовой аренды (лизинга) считается аналогичной;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение Порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

5) с даты заключения предыдущего соглашения о предоставлении субсидии для возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) с субъектом малого и среднего предпринимательства не истек 1 (один) календарный год.

4.8. Срок подготовки Соглашения Управлением экономического развития администрации МОГО «Ухта» не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия администрацией МОГО «Ухта» решения о предоставлении субсидии по лизинговым платежам.

4.9. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением о бюджете на соответствующий финансовый год. В случае невозможности удовлетворения всех заявок, принятых к рассмотрению, в связи с превышением лимитов бюджетных средств, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, первыми подавшими заявку.

4.10. Нормативные правовые акты, принимаемые администрацией МОГО «Ухта» во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на официальном портале администрации МОГО «Ухта» в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

**5. Порядок возврата субсидий
в случае нарушения условий Порядка**

5.1. При выявлении нарушения условий предоставления субсидии, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет МОГО «Ухта» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае невозврата субсидии в течение 30 календарных дней, с момента предъявления получателю субсидии

соответствующего требования, администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет МОГО «Ухта» в судебном порядке.

5.3. Администрация МОГО «Ухта» и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

Приложение № 1

к Порядку субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

**ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ**

Наименование заявителя _____ (полное наименование)
 ОГРН (при наличии) _____ дата регистрации (при наличии) _____
 ИНН _____ КПП (при наличии) _____
 Почтовый адрес (место нахождения) _____

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) _____

Прошу рассмотреть прилагаемый бизнес-проект _____ (наименование бизнес-проекта)

в конкурсном отборе бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

“ ____ ” _____ 201 ____ года _____ / _____ / _____ /
 (должность) (подпись руководителя) (Фамилия Имя Отчество)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

**РАСЧЁТ
размера субсидии на субсидирование субъектам малого и среднего
предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)**

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

за _____ 20__ года

(период уплаты процентов)

ИНН _____, расчётный счёт _____,
 наименование банка _____, корреспондентский счёт _____,
 вид деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности _____,
 договор лизинга от _____ № _____ заключён с _____,
 сумма фактически произведённого лизингового платежа _____,
 в том числе налог на добавленную стоимость _____

№ п/п	Дата платежа по графику лизинговых платежей	Ключевая ставка Банка России на момент уплаты лизинговых платежей	Период, за который производится платёж	Остаток лизинговых платежей		Количество дней пользования имуществом в расчётном периоде	Дата уплаты лизингового платежа, номер платёжного поручения	Размер субсидии для субъектов, применяющих общую систему налогообложения (гр. 6 × гр. 3/100 × гр. 7/365 (366) × 3/4) (руб.)	Размер субсидии для субъектов, применяющих специальные режимы налогообложения (гр. 5 × гр. 3/100 × гр. 7/365 (366) × 3/4) (руб.)
				с налогом на добавленную стоимость или не облагаемый налогом на добавленную стоимость (руб.)	без налога на добавленную стоимость (руб.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
...									
	Итого								

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Расчёт, своевременную уплату лизинговых платежей подтверждаю.

«___» _____ 20__ г.

Руководитель лизинговой компании (филиала)

Главный бухгалтер

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расчёт подтверждаю.

«___» _____ 20__ г.

Руководитель субъекта малого (среднего) предпринимательства

Главный бухгалтер

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 января 2016 г. № 61

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о предоставлении субсидии на субсидирование субъектам
малого и среднего
предпринимательства части затрат на уплату лизинговых
платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)**

г. Ухта

«___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городского округа «Ухта», именуемая в дальнейшем Администрация МОГО «Ухта», в лице _____, действующего на основании Устава МОГО «Ухта», с одной стороны, и

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) (далее – Получатель субсидии), в лице _____, действующего на основании _____,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании Постановления администрации МОГО «Ухта» от «___» _____ 20__ № _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 201__ г. субсидии из бюджета МОГО «Ухта» субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от «___» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация МОГО «Ухта» обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю субсидии субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

2.1.2. Рассматривать предложения Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

Для осуществления контроля представить в Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» следующую информацию и документы:

2.2.1. Ежегодно, в течение двух лет после года перечисления субсидии, в срок до 20 января года, следующего за отчётным:

а) индивидуальные предприниматели:

– сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению.

– копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа о принятии или подтверждении передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (при наличии указанных документов);

б) юридические лица:

– для организаций, использующих общую систему налогообложения, – бухгалтерскую отчётность по форме 1 «Бухгалтерский баланс» и форме 2 «Отчёт о финансовых результатах» за отчётный период с отметкой налогового органа;

– для организаций, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением специальной системы налогообложения за отчётный период, с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации;

– сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.2. Предоставить администрации МОГО «Ухта» возможность осуществления проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе осуществления непосредственного и документального контроля за её использованием.

Оказывать администрации МОГО «Ухта» содействие при проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения, в том числе представлять информацию и документы, необходимые для проведения проверок, по запросу администрации и в установленные сроки.

3. Размер субсидии

3.1. Администрация МОГО «Ухта» предоставляет Получателю субсидии субсидию в размере _____ тысяч рублей.

3.2. Источником предоставления субсидии в 201__ году, предусмотренной настоящим Соглашением, является бюджет МОГО «Ухта».

3.3. Перечисление субсидии осуществляется на отдельные лицевые счета, открытые Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта» в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей на основании и в порядке, определённом действующим законодательством.

4.2. В случае несоблюдения условий предоставления государственной поддержки субсидия подлежит возврату в бюджет в порядке, определённом действующим законодательством.

5. Прочие условия

5.1. Споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путём переговоров, а в случае не достижения согласия

по спорным вопросам – в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае изменения юридических адресов и банковских реквизитов Стороны обязуются сообщить об этом друг другу в трёхдневный срок.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению производятся в письменной форме путём подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых выдаётся Получателю субсидии, а другой хранится в администрации МОГО «Ухта».

5.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Обнаруженные при проверке излишне выплаченные суммы субсидии подлежат возврату с расчётного счёта субъекта малого (среднего) предпринимательства в местный бюджет.

6. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами взятых на себя обязательств, за исключением обязательств по перечислению субсидии, которые действуют до «___» _____ года.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация МОГО «Ухта»
Адрес:
Телефон /факс:
ИНН/КПП
Банк:
Лицевой счёт:
Расчётный счёт:
Корреспондентский счёт:
БИК:
Руководитель (ФИО)

Получатель субсидии:
Наименование:
Адрес:
Телефон /факс:
ИНН/КПП
Банк:
Лицевой счёт:
Расчётный счёт:
Корреспондентский счёт:
БИК:
Руководитель (ФИО)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении субсидии на субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

СВЕДЕНИЯ

об изменениях финансово-экономических показателей

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя))

за _____ год

1. Общая информация

Дата получения субсидии на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	
Погашено по кредитному договору (тыс. руб.)	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учёта налога на добавленную стоимость (тыс. руб.)	

2. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование налога (сбора)	Год, предшествующий отчётному	Отчётный год
1	2	3	4
1	Налог на добавленную стоимость		
2	Налог на прибыль		
3	Налог на имущество		
4	Транспортный налог		
5	Отчисления во внебюджетные фонды:		
6	Налог на доходы физических лиц		
7	Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности		
8	Единый сельскохозяйственный налог для сельхозпроизводителей		
9	Единый налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
10	Прочее (указать)		
	Итого		

3. Сведения о среднемесячной заработной плате, численности работников и количестве рабочих мест

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчётному	Отчётный год
1.	Среднемесячная заработная плата (руб.)		
2.	Средняя численность работников (чел.)		
3.	Создано новых рабочих мест (ед.)		
4.	Количество сохранённых рабочих мест (ед.)		

«___» _____ 20__ г.

Должность руководителя субъекта малого (среднего) предпринимательства

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62 от 14 января 2016 года

Об утверждении порядка субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение постановления администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2070 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики на 2014 - 2020 годы», администрация **постановляет**:

1. Утвердить Порядок субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (далее - Соглашение), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 января 2016 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 января 2016 г. № 62

Порядок субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях

1. Общие положения

1.1. Порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (далее – Порядок), устанавливает цели, условия, порядок представления документов и осуществления выплат субсидий на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (далее – субсидии).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в форме возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

1.3. Порядок направлен на решение следующих задач:

- упрощение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово-кредитным ресурсам;

- оптимизация процентных платежей по кредитам, полученным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях;

- увеличение налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение занятости населения муниципального образования.

1.4. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- кредитор – сторона в кредитных отношениях, предоставляющая денежные средства (кредит) в размере и на условиях, предусмотренных кредитным договором;

- заемщик – сторона в кредитных отношениях, получившая денежные средства (кредит) в размере и на условиях, предусмотренных кредитным договором;

- кредитный договор – гражданско-правовой договор, по

которому банк или иная кредитная организация (кредитор) обязуются предоставить денежные средства (кредит) заемщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты по ней в соответствии со статьей 819 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- оборудование – технологические линии, станки, установки, аппараты, машины, механизмы, приборы и тому подобные устройства, совершающие различные процессы, как технологические, в результате которых производится энергия, создается полуфабрикат, готовый продукт или обеспечивается их перемещение, хранение, так и сопутствующие им, обеспечивающие автоматизацию управления технологическими процессами, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), и условиям, определенным настоящим Порядком;

2) на момент подачи заявки на финансовую поддержку зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории МОГО «Ухта» более 1 (одного) года;

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) имеющим количество наемных работников не более 250 человек;

6) отсутствие в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации или приостановления деятельности;

7) имеющим кредитные договоры, действующие на дату подачи заявки, в соответствии с которыми сумма привлеченного кредита составляет более 1,5 млн. рублей.

2.2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета МОГО «Ухта» на соответствующий финансовый год.

Субсидированию подлежит сумма, составляющая часть процентного платежа по кредиту, исчисленная с момента заключения кредитного договора, но не ранее 1 января текущего финансового года, до даты фактического погашения кредита и уплаченная субъектом малого и среднего предпринимательства кредитной организации в соответствии с условиями кредитного договора, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

2.3. Субсидии предоставляются заявителям, заключившим кредитные договоры, на следующие цели:

- строительство (реконструкция) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений (за исключением зданий (помещений) торгового и офисного назначения, а также для сдачи в аренду (субаренду));

- приобретение оборудования, включая затраты на монтаж, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.4. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату начисления процентов.

Максимальный размер субсидии не может превышать 70 процентов от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам и не должен превышать 300 тыс. рублей на одного заявителя.

2.5. Обязательства по уплате процентов по кредитным договорам должны быть исполнены в текущем финансовом году в объемах, установленных графиком платежей по кредитному договору. При этом на момент подачи заявления заявителем должно быть погашено:

- не менее 10 процентов от всей суммы кредита;

- не менее 10 процентов от всей суммы процентов по

кредиту.

2.6. Ежегодно, в течение двух лет после года перечисления субсидии, в срок до 20 января года, следующего за отчетным, субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» следующие документы:

а) индивидуальные предприниматели:

сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению;

копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа о принятии или подтверждении передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (при наличии указанных документов);

б) юридические лица:

для организаций, использующих общую систему налогообложения, – бухгалтерскую отчетность по форме 1 «Бухгалтерский баланс» и форме 2 «Отчет о финансовых результатах» за отчетный период с отметкой налогового органа;

для организаций, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением специальной системы налогообложения за отчетный период, с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации;

сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению.

3. Требования к форме и составу документов, представляемых заявителями

3.1. Для получения субсидии заявители представляют в течение года, но не позднее 01 ноября текущего финансового года в управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка);

2) оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированной не ранее чем за один месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого и среднего предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенная или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно (для индивидуальных предпринимателей);

4) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России, сформированная не ранее чем за один месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

5) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

6) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

7) копия кредитного договора, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

8) копии заключенных договоров, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, сооружений и (или) приобретение

оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, заверенные заявителем в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

9) копии платежных поручений, подтверждающих оплату в полном объеме по договорам, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, сооружений и (или) приобретения основных средств не ранее

даты заключения кредитного договора, заверенные в установленном порядке или банком;

10) сведения о государственной регистрации права на недвижимое имущество, приобретаемое за счет средств кредита, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

11) заверенный кредитором расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Управление экономического развития регистрирует в порядке очередности поступления документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в специальном журнале, проверяет полноту (комплектность), оформление представленных заявителем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок на субсидирование из бюджета МОГО «Ухта» субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета МОГО «Ухта» (далее - Комиссия).

Субъект малого и среднего предпринимательства получает статус заявителя с даты регистрации заявки.

4.2. Срок рассмотрения Управлением экономического развития администрации МОГО «Ухта» представленных документов не может превышать 30 календарных дней с даты регистрации представленных документов до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

4.3. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждается распоряжением администрации МОГО «Ухта».

4.4. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, в срок не более пяти рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

4.5. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

4.6. На основании протокола Комиссии администрация МОГО «Ухта» в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии. При положительном решении Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» готовит проект Соглашения по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Постановление администрации МОГО «Ухта» о предоставлении заявителю субсидии и ее размере или уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется в течение 2-х рабочих дней в адрес заявителя, в отношении которого принято соответствующее решение.

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

4.7. В оказании финансовой поддержки может быть отказано в случае, если:

1) документы, определенные Порядком, представлены в неполном объеме либо содержат недостоверные сведения;

2) субъектами малого и среднего предпринимательства не выполнены условия оказания финансовой поддержки,

установленные Порядком;

3) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли, в том числе и по республиканским целевым программам;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение Порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

4.8. Срок подготовки Соглашения Управлением экономического развития администрации МОГО «Ухта» не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия администрацией МОГО «Ухта» решения о предоставлении субсидии.

4.9. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением о бюджете на соответствующий финансовый год. В случае невозможности удовлетворения всех заявок, принятых к рассмотрению, в связи с превышением лимитов бюджетных средств, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, первыми подавшими заявку.

4.10. Нормативные правовые акты, принимаемые администрацией МОГО «Ухта» во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на официальном

портале администрации МОГО «Ухта» в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий Порядка

5.1. При выявлении нарушения условий предоставления субсидии, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет МОГО «Ухта» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае невозврата субсидии в течение 30 календарных дней, с момента предъявления получателю субсидии соответствующего требования, администрация МОГО «Ухта» принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет МОГО «Ухта» в судебном порядке.

5.3. Администрация МОГО «Ухта» и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их заявителями.

Приложение № 1
к Порядку субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам,
привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства
в российских кредитных организациях

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Наименование заявителя _____ (полное наименование)
ОГРН (при наличии) _____ дата регистрации (при наличии) _____
ИНН _____ КПП (при наличии) _____
Почтовый адрес (место нахождения) _____

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) _____

Прошу рассмотреть прилагаемый бизнес-проект _____
(наименование бизнес-проекта)
в конкурсном отборе бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях

“ _____ ” _____ 201 _____ года _____ / _____ / _____
(должность) (подпись руководителя) (Фамилия Имя Отчество)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам,
привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства
в российских кредитных организациях

РАСЧЁТ размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях

В _____
(полное наименование российской кредитной организации)

_____ (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

ИНН _____,
р/счёт _____,
наименование банка _____,
кор. счёт _____,
вид деятельности организации по ОКВЭД _____,
цель кредита: _____,

по кредитному договору № _____ от _____ в банке _____
за период с 01.01.____ по 31.12.____

1. Дата предоставления кредита _____.
2. Сроки погашения кредита _____.
3. Сумма полученного кредита _____.
4. Процентная ставка по кредиту _____.
5. Ключевая ставка Банка России / ставка рефинансирования Банка России на момент заключения кредитного договора _____.
6. Размер субсидии: в соответствии с пунктом 2.4. Порядка предоставления субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам,

привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях

№ п/п	Месяц финансового года	Сумма начисленных процентов по договору в соответствии с графиком погашения задолженности, тыс. руб.	Сумма фактически выплаченных процентов по договору, тыс. руб.	Размер субсидии, тыс. руб. (гр. 4 × пункт 5/100 × пункт 6)
1	2	3	4	5
1.	Январь			
2.	Февраль			
3.	Март			
4.	Апрель			
5.	Май			
6.	Июнь			
7.	Июль			
8.	Август			
9.	Сентябрь			
10.	Октябрь			
11.	Ноябрь			
12.	Декабрь			
	Итого			

Расчет, своевременную выплату платежей по кредиту подтверждаю.
Уполномоченный представитель кредитной организации

_____ (подпись)

Расчет подтверждаю
Руководитель субъекта малого
(среднего) предпринимательства

_____ (подпись)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 января 2016 г. № 62

со дня поступления указанных предложений.

2.2. Получатель обязуется:

Для осуществления контроля представить в Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» следующую информацию и документы:

2.2.1. Ежегодно, в течение двух лет после года перечисления субсидии, в срок до 20 января года, следующего за отчетным:

а) индивидуальные предприниматели:

– сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению;

– копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа о принятии или подтверждении передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (при наличии указанных документов);

б) юридические лица:

– для организаций, использующих общую систему налогообложения, – бухгалтерскую отчетность по форме 1 «Бухгалтерский баланс» и форме 2 «Отчет о финансовых результатах» за отчетный период с отметкой налогового органа;

– для организаций, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением специальной системы налогообложения за отчетный период, с отметкой налогового органа, заверенную печатью организации;

– сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.2. Предоставить администрации МОГО «Ухта» возможность осуществления проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе осуществления непосредственного и документального контроля за её использованием.

Оказывать администрации МОГО «Ухта» содействие при проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения, в том числе представлять информацию и документы, необходимые для проведения проверок, по запросу администрации и в установленные сроки.

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях

г. Ухта «___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городского округа «Ухта», именуемая в дальнейшем Администрация МОГО «Ухта», в лице _____, действующего на основании Устава МОГО «Ухта», с одной стороны, и _____

(далее (полное наименование субъекта малого и среднего бизнеса) (далее – Получатель субсидии), в лице _____, действующего на основании _____,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании Постановления администрации МОГО «Ухта» от «___» _____ 20__ № _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 201__ г. субсидии из бюджета МОГО «Ухта» субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от «___» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация МОГО «Ухта» обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю субсидии субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

2.1.2. Рассматривать предложения Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 дней

3. Размер субсидии

3.1. Администрация МОГО «Ухта» предоставляет Получателю субсидии субсидию в размере _____ тысяч рублей.

3.2. Источником предоставления субсидии в 201__ году, предусмотренной настоящим Соглашением, является бюджет МОГО «Ухта».

3.3. Перечисление субсидии осуществляется на отдельные

лицевые счета открытые Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта» в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей на основании и в порядке, определённом действующим законодательством.

4.2. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений средства субсидии подлежат возврату в местный бюджет в течении 30 календарных дней с момента извещения о возврате субсидии Получателя субсидии, либо влечет за собой применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путём переговоров, а в случае не достижения согласия по спорным вопросам – в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае изменения юридических адресов и банковских реквизитов Стороны обязуются сообщить об этом друг другу в трёхдневный срок.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению производятся в письменной форме путём подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых выдаётся Получателю субсидии, а другой хранится в администрации МОГО «Ухта».

5.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Обнаруженные при проверке излишне выплаченные суммы субсидии подлежат возврату с расчётного счёта субъекта малого (среднего) предпринимательства в местный бюджет.

6. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами взятых на себя обязательств, за исключением обязательств по перечислению субсидии, которые действуют до «___» _____ года.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация МОГО «Ухта»

Адрес:

Телефон /факс:

ИНН/КПП

Банк:

Лицевой счёт:

Расчётный счёт:

Корреспондентский счёт:

БИК:

Руководитель (ФИО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Получатель субсидии:

Наименование:

Адрес:

Телефон /факс:

ИНН/КПП

Банк:

Лицевой счёт:

Расчётный счёт:

Корреспондентский счёт:

БИК:

Руководитель (ФИО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение

к Соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях

СВЕДЕНИЯ

об изменениях финансово-экономических показателей

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя))

за _____ год

1. Общая информация

Дата получения субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях	
Погашено по кредитному договору (тыс. руб.)	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учёта налога на добавленную стоимость (тыс. руб.)	

2. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование налога (сбора)	Год, предшествующий отчётному	Отчётный год
1	2	3	4
1	Налог на добавленную стоимость		
2	Налог на прибыль		
3	Налог на имущество		
4	Транспортный налог		
5	Отчисления во внебюджетные фонды:		
6	Налог на доходы физических лиц		
7	Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности		
8	Единый сельскохозяйственный налог для сельхозпроизводителей		
9	Единый налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
10	Прочее (указать)		
	Итого		

3. Сведения о среднемесячной заработной плате, численности работников и количестве рабочих мест

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчётному	Отчётный год
1.	Среднемесячная заработная плата (руб.)		
2.	Средняя численность работников (чел.)		
3.	Создано новых рабочих мест (ед.)		
4.	Количество сохранённых рабочих мест (ед.)		

«___» _____ 20__ г.

Должность
руководителя
субъекта малого
(среднего)
предпринимательства

—
(подпись)

—
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

—
(подпись)

—
(расшифровка подписи)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 73 от 15 января 2016 года

Об организации ярмарок выходного дня на территории МОГО «Ухта» в 2016 году

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Коми от 11.10.2011 № 456 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) их на территории Республики Коми», администрация **постановляет:**

1. Организовать ярмарки выходного дня (далее - ярмарки) на территории МОГО «Ухта» с целью насыщения потребительского рынка товарами, создания максимальных удобств для потребителей, содействия по продвижению продукции товаропроизводителей.

2. Установить срок проведения ярмарок с 16 января по 17 апреля и с 15 октября по 25 декабря 2016 года еженедельно, по субботам и воскресеньям, с 10-00 часов до 18-00 часов по адресу Космонавтов пр-т, в районе стр. 15а, г.Ухта, Республика Коми.

3. Утвердить Схему размещения торговых мест согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Ассортимент товаров, реализуемых на ярмарках выходного дня, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Утвердить План мероприятий по организации ярмарок выходного дня на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

6. Утвердить График проведения ярмарок выходного дня в 2016 году согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

7. Управлению экономического развития администрации МОГО «Ухта» не позднее 5 календарных дней до начала ярмарки организовать опубликование в средствах массовой информации и размещение на Официальном Портале МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию следующего содержания:

- план мероприятий по организации ярмарок выходного дня и продаже товаров;
- график проведения ярмарки;
- сроки подачи заявок, порядок предоставления мест на ярмарках.

8. Рекомендовать Службе Республики Коми по ветеринарному надзору в пределах предоставленных полномочий обеспечить контроль за соблюдением ветеринарных правил при хранении и реализации продукции, сырья и продовольствия, представленных на ярмарках.

9. Рекомендовать ОМВД России по г.Ухте организовать проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в период проведения ярмарок.

10. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.10.2015 № 2200 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23 декабря 2014 г. № 2651 «Об организации ярмарок выходного дня на территории МОГО «Ухта» в 2015 году», постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.12.2014 № 2651 «Об

организации ярмарок выходного дня на территории МОГО «Ухта» в 2015 году».

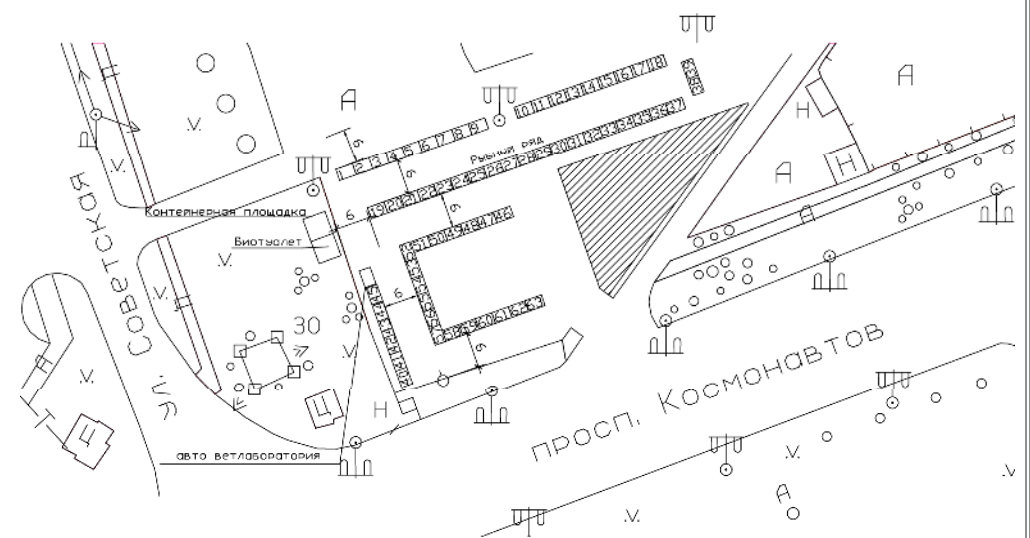
11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 января 2016 г. № 73

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ТОРГОВЫХ МЕСТ



Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 января 2016 г. № 73

**АССОРТИМЕНТ ТОВАРОВ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ЯРМАРКАХ ВЫХОДНОГО ДНЯ**

1. Мясная продукция;
2. Мясная, колбасная гастрономия, полуфабрикаты;
3. Мясо птицы;
4. Рыба свежая, охлажденная, замороженная;
5. Рыба копченая, сушеновяленая и балычные изделия;
6. Овощи переработанные;
7. Животные и растительные масла;
8. Молочная продукция;
9. Яйцо;
10. Хлебобулочные, выпечные и кондитерские изделия;
11. Продукция пчеловодства;
12. Ягоды;
13. Обувь валяная и меховая (пимы).

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 января 2016 г. № 73

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК
ВЫХОДНОГО ДНЯ
НА ТЕРРИТОРИИ МОГО «УХТА»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
1.	Рассмотрение заявок на участие в ярмарке	12 января - 12 апреля 2016 г. 10 октября - 20 декабря 2016 г.	Управление экономическо го развития
2.	Подготовка и выдача договоров на предоставление торговых мест	январь - апрель 2016 г. октябрь - декабрь 2016 г.	Управление экономическо го развития
3.	Предоставление торговых мест участникам ярмарки, в соответствии с договором	январь - апрель 2016 г. октябрь - декабрь 2016 г.	Управление экономическо го развития
4.	Учет участников ярмарки	январь - апрель 2016 г. октябрь - декабрь 2016 г.	Управление экономическо го развития
5.	Информирование ОМВД России по г. Ухте об организации ярмарки	за 5 дней до начала ярмарки	Управление экономическо го развития
6.	Информирование ГБУ РК «Станция по борьбе с болезнями животных» об организации ярмарки	за 5 дней до начала ярмарки	Управление экономическо го развития

Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 января 2016 г. № 73

**ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК ВЫХОДНОГО ДНЯ
В 2016 ГОДУ**

Дата проведения	
месяц	число месяца
январь	16, 17, 23, 24, 30, 31
февраль	6, 7, 13, 14, 20, 21, 27, 28
март	5, 6, 12, 13, 19, 20, 26, 27
апрель	2, 3, 9, 10, 16, 17
октябрь	15, 16, 22, 23, 29, 30
ноябрь	5, 6, 12, 13, 19, 20, 26, 27
декабрь	3, 4, 10, 11, 17, 18, 24, 25

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3091 от 30 декабря 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2075

В соответствии с постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», от 04 сентября 2013 г. № 1634 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2075 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2017 годы составляет 513 919326 рублей 78 копеек, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет республиканского бюджета – 480 000,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 480 000,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 513 439 326 рублей 78 копеек: 2014 год – 173 957 336,00 рублей; 2015 год – 124 201934 рубля 78 копеек; 2016 год – 107 638 378,00 рублей; 2017 год – 107 641 678,00 рублей; за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей.
---------------------------------	--

1.2. Раздел 8 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«8. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2017 годы составляет 513 919 326 рублей 78 копеек, в том числе:
за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей;
за счет средств республиканского бюджета – 480 000,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей;
за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 513 439 326 рублей 78 копеек:
2014 год – 173 957 336,00 рублей;
2015 год – 124 201 934 рубля 78 копеек;
2016 год – 107 638 378,00 рублей;
2017 год – 107 641 678,00 рублей;
за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей.

Объем финансирования подпрограммы 1 на 2014 – 2017 годы составляет 226 976 924 рубля 55 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета – 480 000,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 480 000,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 226 496 924 рубля 55 копеек:

2014 год – 87 063 700 рублей 45 копеек;
 2015 год – 64 280 506 рублей 10 копеек;
 2016 год – 37 576 359,00 рублей;
 2017 год – 37 576 359,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей.

Объем финансирования подпрограммы 2 на 2014 – 2017 годы составляет 286 942 402 рубля 23 копейки, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 286 942 402 рубля 23 копейки:

2014 год – 86 893 635 рублей 55 копеек;
 2015 год – 59 921 428 рублей 68 копеек;
 2016 год – 70 062 019,00 рублей;
 2017 год – 70 065 319,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета приводятся в приложении к Программе (таблица 5)».

1.3. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 «Массовая физическая культура» (далее - Подпрограмма 1) Программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы 1. на 2014 – 2017 годы составляет 226 976 924 рубля 55 копеек, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет республиканского бюджета – 480 000,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 480 000,00 рублей;
--	---

	2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 226 496 924 рубля 55 копеек: 2014 год – 87 063 700 рублей 45 копеек; 2015 год – 64 280 506 рублей 10 копеек; 2016 год – 37 576 359,00 рублей; 2017 год – 37 576 359,00 рублей; за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей.
--	---

1.4. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» Подпрограммы 1 Программы изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1.

Объем финансирования подпрограммы 1 на 2014-2017 годы составляет 226 976 924 рубля 55 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета – 480 000,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 480 000,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 226 496 924 рубля 55 копеек:

2014 год – 87 063 700 рублей 45 копеек;
 2015 год – 64 280 506 рублей 10 копеек;
 2016 год – 37 576 359,00 рублей;
 2017 год – 37 576 359,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
 2015 год – 0,00 рублей;
 2016 год – 0,00 рублей;
 2017 год – 0,00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 приводится в приложении к Программе (таблицы 5 и 6)».

1.5. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 2 «Дополнительное образование в области физической культуры и спорта» (далее – Подпрограмма 2) Программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы 2. на 2014 – 2017 годы составляет 286 942 402 рубля 23 копейки, в том числе: за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств республиканского бюджета - 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 286 942 402 рубля 23 копейки: 2014 год – 86 893 635 рублей 55 копеек; 2015 год – 59 921 428 рублей 68 копеек; 2016 год – 70 062 019,00 рублей; 2017 год – 70 065 319,00 рублей; за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей.
--	--

1.6. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» Подпрограммы 2 Программы изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2.

Объем финансирования подпрограммы 2 на 2014 – 2017 годы составляет 286 942 402 рубля 23 копейки, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:

- 2014 год – 0,00 рублей;
- 2015 год – 0,00 рублей;
- 2016 год – 0,00 рублей;
- 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета - 0,00 рублей:

- 2014 год – 0,00 рублей;
- 2015 год – 0,00 рублей;
- 2016 год – 0,00 рублей;
- 2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 286 942 402 рубля 23 копейки:

- 2014 год – 86 893 635 рублей 55 копеек;
- 2015 год – 59 921 428 рублей 68 копеек;
- 2016 год – 70 062 019,00 рублей;
- 2017 год – 70 065 319,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

- 2014 год – 0,00 рублей;
- 2015 год – 0,00 рублей;
- 2016 год – 0,00 рублей;
- 2017 год – 0,00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1. приводится в приложении к Программе (таблицы 5 и 6)».

1.7. Таблицу 4 приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.8. Таблицу 5 приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.9. Таблицу 6 приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 30 декабря 2015 г. № 3091

«Таблица 4

**Прогноз сводных показателей муниципальных заданий
на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями МОГО «Ухта» по муниципальной программе**

Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги	Ед. измерения	Значение показателя объема услуги				Бюджетные расходы на оказание муниципальной услуги (работы), руб.			
		2014	2015	2016	2017	2014	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1. «Массовая физическая культура»									
Основное мероприятие 1.2.1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями									
Работа по обеспечению доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	Количество часов (час)	x	x	x	x	23 182 194,00	27 095 426,69	18 748 119,00	18 748 119,00
Показатель объема услуги:		x							
Предоставление доступа к спортивному сооружению населения для занятий физической культурой и спортом	час	21 033	24 269	24 269	24 269	x	x	x	x
Работа по обеспечению доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	Количество часов (час)	x	x	x	x	3 018 296,45	3 258 122,00	3 258 122,00	3 258 122,00
Показатель объема услуги:		x							
Предоставление доступа к спортивному сооружению населения для занятий физической культурой и спортом	час	2 250	4 575	4 575	4 575	x	x	x	x
Работа по предоставлению в пользование площадей спортсооружения для обеспечения деятельности муниципальных учреждений	Количество часов (час)	x	x	x	x	6 948 569,00	6 948 569,00	6 948 569,00	6 948 569,00
Показатель объема услуги:		x							
Предоставление площадей для организации учебно-тренировочного процесса ДЮСШ	час.	9 666	9 666	9 666	9 666	x	x	x	x
Подпрограмма 2. «Дополнительное образование в области физической культуры и спорта»									
Основное мероприятие 2.1.1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта									
Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Количество обучающихся (чел.)	x	x	x	x	83 832 885,55	60 273 808,31	63 757 182,00	63 757 182,00
Показатель объема услуги:		x							
количество учащихся	чел.	2 335	2 335	2 335	2 335	x	x	x	x

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
за счет средств бюджета МОГО «Ухта»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие физической культуры и спорта на 2014 - 2020 годы»	Всего	173 957 336,00	124 681 934,78	107 638 378,00	107 641 678,00	513 919 326,78
		МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	118 154 776,00	109 963 807,00	107 638 378,00	107 641 678,00	443 398 639,00
		МУ Управление капитального строительства	55 802 560,00	14 664 127,78	0,00	0,00	70 466 687,78
		МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»		334 000,00			334 000,00
		МУ «Управление образования» МОГО «Ухта»		200 000,00			200 000,00
Подпрограмма 1.	«Массовая физическая культура»	Всего	87 063 700,45	65 170 832,17	37 576 359,00	37 576 359,00	227 387 250,62
		МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	31 261 140,45	50 096 378,32	37 576 359,00	37 576 359,00	156 510 236,77
		МУ Управление капитального строительства	55 802 560,00	14 664 127,78	0,00	0,00	70 466 687,78
		МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»		334 000,00			334 000,00
		МУ «Управление образования» МОГО «Ухта»		200 000,00			200 000,00
Основное мероприятие 1.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация физкультурно-спортивных учреждений	МУ Управление капитального строительства	55 802 560,00	14 664 127,78	0,00	0,00	70 466 687,78
Основное мероприятие 1.1.2.	Капитальный и текущий ремонт физкультурно-спортивных учреждений	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	10 736 000,00	0,00	0,00	10 736 000,00
Основное мероприятие 1.1.3.	Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта за счет средств республиканского бюджета	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.4.	Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта за счет средств местного бюджета	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.5.	Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта	МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»	0,00	334 000,00	0,00	0,00	334 000,00
		МУ «Управление образования» МОГО «Ухта»	0,00	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00
Основное мероприятие 1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнения работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	23 540 490,45 2 660 000,00	37 302 117,69 500 000,00	36 437 514,00 0,00	36 437 514,00 0,00	133 717 636,14 3 160 000,00
Основное мероприятие 1.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	2 886 800,00	506 566,00	0,00	0,00	3 393 366,00
Основное мероприятие 1.2.3.	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	140 000,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00
Основное мероприятие 1.3.1.	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий управлением физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	1 883 850,00	400 839,63	1 138 845,00	1 138 845,00	4 562 379,63
Основное мероприятие 1.3.2.	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в МОГО «Ухта»	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	0,00	90 000,00	0,00	0,00	90 000,00
Основное мероприятие 1.4.1.	Развитие адаптивного спорта физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	150 000,00	26 855,00	0,00	0,00	176 855,00
Подпрограмма 2.	«Дополнительное образование в области физической культуры и спорта»	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	86 893 635,55	59 921 428,68	70 062 019,00	70 065 319,00	286 942 402,23
Основное мероприятие 2.1.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнения работ) учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	83 832 885,55	59 773 808,31	69 984 719,00	69 984 719,00	283 576 131,86
Основное мероприятие 2.1.2.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ Управление капитального строительства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.3.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.4.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.5.	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	2 806 150,00	94 502,37	0,00	0,00	2 900 652,37
Основное мероприятие 2.1.6.	Развитие адаптивного спорта учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Основное мероприятие 2.1.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	0,00	53118,00	77 300,00	80 600,00	211 018,00
Основное мероприятие 2.2.1.	Проведение спортивных мероприятий профессионального уровня	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	234 600,00	0,00	0,00	0,00	234 600,00

»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка
расходов средств на реализацию целей муниципальной программы (руб.)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия программы	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие физической культуры и спорта МОГО «Ухта» на 2014-2020 годы»	Всего:	173 957 336,00	124 681 934,78	107 638 378,00	107 641 678,00	513 919 326,78
		в том числе:					
		федеральный бюджет					
		республиканский бюджет Республики Коми		480 000,00			480 000,00
		бюджет МОГО «Ухта» *	173 957 336,00	124 201 934,78	107 638 378,00	107 641 678,00	513 439 326,78
	средства от приносящей доход деятельности						
Подпрограмма 1.	«Массовая физическая культура»	Всего:	87 063 700,45	64 760 506,10	37 576 359,00	37 576 359,00	226 976 924,55
		в том числе:					
		федеральный бюджет					
		республиканский бюджет Республики Коми		480 000,00			480 000,00
		бюджет МОГО «Ухта» *	87 063 700,45	64 280 506,10	37 576 359,00	37 576 359,00	226 496 924,55
	средства от приносящей доход деятельности						
Подпрограмма 2.	«Дополнительное образование в области физической культуры и спорта»	Всего:	86 893 635,55	59 921 428,68	70 062 019,00	70 065 319,00	286 942 402,23
		в том числе:					
		федеральный бюджет					
		республиканский бюджет Республики Коми					
		бюджет МОГО «Ухта» *	86 893 635,55	59 921 428,68	70 062 019,00	70 065 319,00	286 942 402,23
	средства от приносящей доход деятельности						

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3092 от 30 декабря 2015 года**О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 7 марта 2013 г. № 337 «О создании межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта»**

Для решения задач по легализации трудовых отношений на предприятиях и в организациях всех форм собственности, расположенных на территории МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 7 марта 2013 г. № 337 «О создании межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«Для решения задач по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта», легализации трудовых отношений на предприятиях и в организациях всех форм собственности, расположенных на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:».

1.2. В приложение № 2 «Положение о межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате

заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта» к постановлению внести следующие изменения:

1.2.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Межведомственная комиссия при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта» (далее - Комиссия) создается в целях выявления причин несвоевременной выплаты заработной платы, уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта», использования труда граждан без надлежащего оформления трудовых отношений, а также в

целях ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта», легализации трудовых отношений на предприятиях и в организациях всех форм собственности, расположенных на территории МОГО «Ухта».»

1.2.2. Подпункт 3 пункта 5 после слов: «МОГО «Ухта» дополнить словами: «, легализации трудовых отношений».

1.2.3. Подпункт 1 пункта 6 после слова: «ликвидации» дополнить словами: «, а также допустивших использование труда граждан без надлежащего оформления трудовых отношений».

1.2.4. Подпункт 4 пункта 6 после слов: «МОГО «Ухта» дополнить словами: «, а также допустивших использование труда граждан без надлежащего оформления трудовых отношений».

1.2.5. Подпункт 2 пункта 7 после слова: «задолженности» дополнить словами: «, а также допустивших использование труда граждан без надлежащего оформления трудовых отношений».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2015 г.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Информация о проведенной работе оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости и о причинах роста цен на территории МОГО «Ухта» за декабрь 2015 года

Администрацией МОГО «Ухта» 11 января проведено заочное заседание оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости, на котором рассмотрены результаты мониторинга цен на социально значимые продукты (СЗП) и жизненно необходимые лекарственные препараты (ЖНВЛП) на территории МОГО «Ухта» за декабрь 2015 года.

На СЗП цены выросли на:

- крупную гречневую до 6,4%, лук до 23,8%, капуста до 11,4%, морковь до 9%, огурцы свежие до 53,5%, томаты до 65,9%, перец до 99%, яблоки до 38,2%, бананы до 16,3%, виноград до 35,4%, апельсины до 8,2%, мандарины до 29,2%, яйцо до 18,3%.

Причины – изменение ассортимента, поступление нового товара по более высоким ценам.

На ЖНВЛП повышение цен произошло на: **диклофенак таблетки до 4,4%**.- поступление новых партий лекарственных препаратов по более высоким ценам.

Администрацией достигнуто соглашение и заключено 15 протоколов намерений о замораживании цен на отдельные виды социально-значимых товаров с руководителями торговых сетей.

Информационное сообщение

Администрация МОГО «Ухта» намерена предоставить в аренду земельный участок, имеющий следующие характеристики:

1. Площадь – 12 980,0 кв. м, кадастровый номер – 11:20:0901001:244, категория земли - земли населенных пунктов, местоположение: Республика Коми, г. Ухта, пгт Шудаяг, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала, разрешенное использование – для ведения крестьянского хозяйства.

По возникающим вопросам обращаться в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, д. 2, в течение 30 дней с момента публикации информационного сообщения.

Телефон для справок – 8 (8216) 74-52-70

Информационное сообщение о результатах продажи муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (продавец, организатор торгов) сообщает о продаже муниципального имущества. Место проведения продажи – Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, д.2, 3 этаж (зал проведения торгов).

08 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут состоялась продажа без объявления цены нежилого помещения, назначение: нежилое, общая площадь 62,1 кв.м, этаж 1, номера на поэтажном плане 1-7, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.33, пом.1.001. Количество заявок – 11. Цена продажи – 303 000 рублей. Покупатель – Шангареев Ренат Рашитович.

15 декабря 2015 года в 10 часов 00 минут состоялась продажа без объявления цены нежилого помещения №1.004, назначение: нежилое, общая площадь 147 кв.м, этаж подвал и 1, номера на поэтажном плане подвала №№11-19; 1-го этажа №№1-3, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Советская, д.41. Количество заявок – 7. Цена продажи – 44 444 рубля. Покупатель – Лончинский Павел Дмитриевич.

16 декабря 2015 года в 10 часов 30 минут состоялся аукцион по продаже молочной кухни, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 677,8 кв.м, инв.№010500355, лит.Б, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Дзержинского, 30. Количество заявок – 2. Цена продажи – 8 982 500 рублей. Покупатель – Охотский Юрий Николаевич.



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pfj>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Позднякова Ю.С., Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно