

ГОРОД



Выпуск № 14
Суббота 16 апреля 2016 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

по вопросу рассмотрения проекта планировки территории и межевания территории для строительства линейного объекта «Технологическое присоединение объектов, расположенных на территории садового некоммерческого товарищества «Светлое будущее» к сетям инженерно-технического обеспечения»

14 апреля 2016 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава МОГО «Ухта», главой 4 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 15.12.2010 № 484, Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории МОГО «Ухта», утвержденным решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2, были проведены публичные слушания.

Цель проведения – рассмотрение проекта планировки территории и межевания территории для строительства линейного объекта «Технологическое присоединение объектов, расположенных на территории садового некоммерческого товарищества «Светлое будущее» к сетям инженерно-технического обеспечения».

Публичные слушания проводились рабочей группой по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 11.03.2016 №18 «О проведении публичных слушаний».

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее: «Рекомендовать к

утверждению проект планировки территории и межевания территории для строительства линейного объекта «Технологическое присоединение объектов, расположенных на территории садового некоммерческого товарищества «Светлое будущее» к сетям инженерно-технического обеспечения».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

15.04.2016

Председательствующий рабочей группы –

Первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»

Ф.Д. Любанин

Члены рабочей группы:

Начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»

Г.Л. Остроухова

Заведующий отделом архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта»

С.А. Домашкин

Начальник общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Т.В.Витязева

Начальник отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Е.Р. Халикова

Главный специалист общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Л.Н. Цыганюк

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 886 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2508

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления

муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2508 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», № 234, 02.12.1995);».

1.2. Пункт 2.20 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.3. Пункт 5.3 раздела V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.».

2. Приложение № 1 Административного регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2016 г. № 886

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность земельных участков,
находящихся в собственности муниципального образования,
и земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена, за плату без проведения торгов»

**СВЕДЕНИЯ
о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для
справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ**

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	www.uxta.pf , www.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiuh@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84

Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел земельных отношений – 8-(8216)-74-52-70
Официальный сайт в сети Интернет	kumi.mouhta.ru
Должность	Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	нет
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул.Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул.Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 887 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, бесплатно», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2506

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, бесплатно», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2506 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. В пункте 2.6 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента слова: «со дня регистрации заявления» заменить словами: «с момента

обращения заявителя».

1.2. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», № 234, 02.12.1995);».

1.3. Пункт 2.20 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.4. Пункт 5.3 раздела V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.».

2. Приложение № 1 Административного регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2016 г. № 887

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность земельных участков,
находящихся в собственности муниципального образования,
и земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена, бесплатно»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	www.yхта.рф , www.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiht@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел земельных отношений – 8-(8216)-74-52-70
Официальный сайт в сети Интернет	kumi.mouhta.ru
Должность	Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	нет
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 888 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату на торгах», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2507

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату на торгах», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2507 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», № 234, 02.12.1995);».

1.2. Пункт 2.20. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.3. Пункт 5.3 раздела V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.».

2. Приложение № 1 Административного регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2016 г. № 888

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность земельных участков,
находящихся в собственности муниципального образования,
и земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена, за плату на торгах»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	www.ухта.рф , www.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiuh@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел земельных отношений – 8-(8216)-74-52-70
Официальный сайт в сети Интернет	kumi.mouhta.ru
Должность	Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	нет
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 889 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2509

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2509 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 7 следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», № 234, 02.12.1995);».

1.2. Пункт 2.20 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.3. Пункт 5.3 раздела V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.».

2. Приложение № 1 Административного регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2016 г. № 889

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование
земельных участков, находящихся в собственности
муниципального образования, и земельных участков,
государственная собственность на которые не разграничена»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Фактический адрес	169300, Республика Коми, г. Ухта,

месторасположения	ул. Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	www.yхта.рф , www.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiuh@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел земельных отношений – 8-(8216)-74-52-70
Официальный сайт в сети Интернет	kumi.mouhta.ru
Должность	Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	нет
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2016 г. № 890

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в безвозмездное пользование земельных
участков, находящихся в собственности муниципального
образования, и земельных участков, государственная
собственность на которые не разграничена»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 890 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2510

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2510 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», № 234, 02.12.1995);».

1.2. Пункт 2.20 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.3. Пункт 5.3 раздела V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.».

2. Приложение № 1 Административного регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	www.yхта.рф , www.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiuh@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел земельных отношений – 8-(8216)-74-52-70
Официальный сайт в сети Интернет	kumi.mouhta.ru
Должность	Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	нет
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	нет
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул.Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул.Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 904 от 11 апреля 2016 года

О поощрении победителей смотра-конкурса состояния условий и охраны труда

В соответствии с постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10 февраля 2016 г. № 331 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», и на основании протокола № 1 заседания Межведомственной комиссии по охране труда МОГО «Ухта» от 31 марта 2016 г., администрация **постановляет**:

1. Признать победителями смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», за 2015 год:

По 1 группе:

«Организации производственной сферы» (более 150 человек)

1 место - Северный филиал ООО «Газпромэнерго» (директор - Очинский Виталий Григорьевич)

«Организации производственной сферы» (до 150 человек)

1 место - МУП «Горзеленхоз»

(директор - Керимов Фарман Рагим оглы)

По 2 группе:

«Организации непромышленной сферы» (более 100 человек)

1 место - Филиал ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г.Ухта (директор - Юнусов Ринат Юрисович)

2 место - Научно-проектный центр в г.Ухте филиала ООО «Лукойл-Инжиниринг» «ПермНИПИнефть»

(начальник - Даниленко Александр Николаевич)

3 место - Медико-санитарная часть ООО «Газпром трансгаз Ухта»

(начальник - Рябов Александр Валерьевич)

«Организации непромышленной сферы» (до 100 человек)

1 место - МОУ «Средняя общеобразовательная школа №15» (директор - Частикова Виктория Леонидовна)

2 место - МУ ДО «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»

(директор - Трусагин Павел Андреевич)

3 место - МДОУ «Детский сад № 32 комбинированного вида» (заведующий - Симонова Любовь Николаевна)

По 3 группе:

«Организации нефтегазового комплекса» (более 150 человек)

1 место - Сосногорское линейное производственное управление магистральных газопроводов ООО «Газпром трансгаз Ухта»

(руководитель - Сотник Виктор Николаевич)

2 место - ООО «ЛУКОЙЛ - Ухтанефтепереработка»

(генеральный директор - Гималетдинов Рустем Рафаилевич)

3 место - Акционерное общество «Транснефть - Север»

(генеральный директор - Исламов Рустэм Рильевич)

«Организации нефтегазового комплекса» (до 150 человек)

1 место - База производственно-технического обслуживания и комплектации оборудования АО «Транснефть - Север»

(директор - Копысов Андрей Станиславович)

2 место - Управление по эксплуатации зданий и сооружений ООО «Газпром трансгаз Ухта»

(начальник - Степанов Эдуард Кимович)

2. За активную работу по созданию безопасных условий труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний наградить Почётными грамотами администрации МОГО «Ухта»:

за 1 место:

- Северный филиал ООО «Газпромэнерго»

- МУП «Горзеленхоз»

- Филиал ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г.Ухта

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15»

- Сосногорское линейное производственное управление магистральных газопроводов ООО «Газпром трансгаз Ухта»

- База производственно-технического обслуживания и комплектации оборудования АО «Транснефть - Север»

за 2 место:

- Научно-проектный центр в г.Ухте филиала ООО «Лукойл-Инжиниринг» «ПермНИПИнефть»

- МУ ДО «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»

- ООО «ЛУКОЙЛ - Ухтанефтепереработка»

- Управление по эксплуатации зданий и сооружений ООО «Газпром трансгаз Ухта»

за 3 место:

- Медико-санитарная часть ООО «Газпром трансгаз Ухта»

- МДОУ «Детский сад № 32 комбинированного вида»

- Акционерное общество «Транснефть - Север»

3. Рекомендовать победителям смотра-конкурса принять участие в Республиканском смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда, в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном портале администрации МОГО «Ухта».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам организации деятельности администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 905 от 11 апреля 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 21 сентября 2012 г. № 2212 «Об утверждении порядка осуществления материального стимулирования добровольных пожарных добровольной пожарной охраны на территории МОГО «Ухта»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 6 мая 2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», в целях организации деятельности добровольных пожарных добровольной пожарной охраны на территории МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 21 сентября 2012 г. № 2212 «Об утверждении порядка осуществления материального стимулирования добровольных пожарных добровольной пожарной охраны на территории МОГО «Ухта» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 слова: «Премия - 5000 рублей (по итогам полугодия)» заменить словами: «премия (по итогам года равными долями)».

1.2. Пункт 2.3 «Благодарственное письмо МОГО «Ухта» дополнить словом «администрации».

1.3. Пункт 2.4 «Награждение почётной грамотой МОГО «Ухта» дополнить словом «администрации».

1.4. В пункте 4 «Управления надзорной деятельности ГУ МЧС» заменить словами: «УНД и ПР МЧС России по РК».

1.5. В пункте 5 слова: «благодарственным письмом МОГО «Ухта» заменить словами: «благодарственным письмом», слова: «почетной грамотой МОГО «Ухта» заменить словами: «почетной грамотой».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном Портале администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 907 от 13 апреля 2016 года

О введении режима чрезвычайной ситуации в акватории р.Ухта на территории МОГО «Ухта»

Руководствуясь пунктами 24, 25 Положения «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794, в связи с проведением 08 апреля 2016 г. при проведении рейдового осмотра, обследования акватории и водоохраной зоны берега ручья Ярега правого притока реки Ухта, обнаружены на водной поверхности множественные сгустки нефти и нефтепродуктов (длиной от 0,3 м до 1,0 м. черного цвета и четкой радужной пленки стекающей вниз по течению ручья, администрация **постановляет**:

1. В связи со сложившейся ситуацией, связанной с обнаружением нефти и нефтепродуктов на поверхности ручья Ярега на территории МОГО «Ухта», ввести с 20.00 часов 13 апреля 2016 г. на акватории реки Ухта от пгт Шудаяг и выше по течению до устья впадения р.Ярега с притоками р. Малый Войвож, р. Большой Войвож режим чрезвычайной ситуации и установить муниципальный уровень реагирования.

2. Рекомендовать НШУ «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми»:

- организовать работу штаба по локализации и уборке территорий от нефтепродуктов и проведения комплекса мероприятий по локализации и ликвидации нефтепроявлений;

- установить боновые заграждения, нефтеловушки на р.Ярега в месте обнаружения нефтепродуктов;

- в местах установки боновых заграждений и нефтеловушек обеспечить сбор и откачку нефтесодержащей жидкости в емкости для сбора нефтепродуктов, с последующим вывозом;

- обеспечить вывоз и передачу на утилизацию нефтезагрязненного грунта с мест зачистки.

3. Начальнику МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта»:

- осуществлять постоянный мониторинг на р.Ухта в районе водозабора (ул.Губкина) не реже 4 раза в сутки;

- прекратить с 00.00 час. 13 апреля 2016 г. забор воды с р.Ухта на водозаборе г.Ухты (ул.Губкина).

4. Начальнику МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»:

- уведомить теплоснабжающие организации осуществляющие забор воды с р.Ухта (Ухтинские тепловые сети, Ухтинский филиал ОАО «Коми тепловая компания», ОАО «Сосногорская тепловая компания»), администрацию МОМР «Сосногорск» о возможности проявления нефти и нефтепродуктов в воде р.Ухта;

- организовать мониторинг работ по локализации и ликвидации попадания нефтесодержащей жидкости на водные объекты.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном Портале администрации МОГО «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 893 от 08 апреля 2016 года

О наделении функциями уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Наделить функциями органа, уполномоченного на осуществление полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков администрации МОГО «Ухта» (далее – муниципальные заказчики), заказчиков с 01 марта 2016 г. администрацию МОГО «Ухта».

2. Возложить исполнение функций, установленных пунктом 1 настоящего постановления, на Управление экономического развития администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в лице отдела муниципального заказа.

3. Утвердить порядок взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта», согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 22.04.2014 №698 «Об определении органа уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок в муниципальном образовании городского округа «Ухта»».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 апреля 2016 г. № 893

**ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ, ЗАКАЗЧИКОВ И
УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ
ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА «УХТА»**

1. Настоящий Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

2. Настоящий Порядок регулирует вопросы взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципальных заказчиков и нужд заказчиков муниципальных бюджетных учреждений (далее – заказчики) в товарах, работах, услугах в МОГО «Ухта».

3. Настоящий Порядок применяется при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс) (далее – конкурс), электронный аукцион (далее аукцион), в том числе совместных, запросов котировок, запросов предложений:

1) в целях обеспечения муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений, автономных учреждений в товарах, работах, услугах за счет средств местного бюджета МОГО «Ухта» и иных средств в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

2) при предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных инвестиций юридическому лицу, не являющемуся муниципальным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства при осуществлении ими закупок за счет указанных средств в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии МОГО «Ухта» в собственности субъекта инвестиций.

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе.

4.1. Информация об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) подлежит размещению в единой информационной системе (официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок) в порядке, установленном Законом о контрактной системе.

5. Заказчик:

принимает решение о выборе способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений;

разрабатывает проект муниципального контракта или гражданско-правового договора бюджетного учреждения (далее контракт) или гражданско-правового договора автономного учреждения (далее – контракт);

формирует заявку на проведение конкурса, аукциона и представляет ее в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

формирует заявку на проведение запроса котировок, проведение запроса предложений и представляет ее в уполномоченный орган;

утверждает разработанную уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, документацию о проведении запроса предложений, извещение о запросе котировок, извещение о проведении запроса предложений;

подписывает контракт;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством о контрактной системе и с учетом настоящего Порядка.

6. Уполномоченный орган на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - уполномоченный орган):

формирует конкурсную (аукционную), котировочную комиссию, комиссию по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений (далее – комиссия);

разрабатывает порядок работы комиссии;

разрабатывает конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, документацию о проведении запроса предложений, разрабатывает извещения о запросе котировок и запроса предложений;

размещает в единой информационной системе извещения об осуществлении закупок;

размещает в единой информационной системе конкурсную документацию, документацию об аукционе, документацию о проведении запроса предложений;

осуществляет прием и хранение заявок и иных, предусмотренных Законом о контрактной системе, документов от участников закупки;

направляет приглашение принять участие в случаях, определенных Законом о контрактной системе;

представитель уполномоченного органа, секретарь комиссии ведёт протоколы конкурса (аукциона), запроса котировок, запроса предложений на право заключения контракта;

размещает информацию по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в единой информационной системе;

передает заказчику подписанные всеми членами конкурсной (аукционной), котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений протоколы;

осуществляет иные функции, в том числе организационно-технического характера, предусмотренные настоящим Порядком.

7. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченный орган создает комиссию. Решение о создании, составе комиссии, ее председателе и секретаре принимается уполномоченным органом по согласованию с руководителем администрации МОГО «Ухта».

В состав конкурсной (аукционной), котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, включаются представители уполномоченного органа, заказчика преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными познаниями, относящимися к объекту закупки.

При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав конкурсных комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов конкурсной комиссии.

8. План-график закупок товаров, работ, услуг формируются заказчиками в порядке, установленном законодательством о контрактной системе, и является основанием для осуществления закупок заказчиками.

9. Начальная (максимальная) цена контракта, указанная заказчиком в направленной заявке в уполномоченный орган, должна соответствовать начальной (максимальной) цене контракта, указанной в утвержденном заказчиком плане-графике закупок товаров, работ, услуг (далее – план-график), если иное не предусмотрено законодательством о контрактной системе.

10. В соответствии с информацией, включенной в план-график, заказчики направляют в уполномоченный орган заявки на бумажном носителе и в форме электронного документа. Закупки, не предусмотренные планом-графиком, не могут быть

осуществлены.

Несоответствие информации, поданной на бумажном носителе, с данными электронной версии не допускается. Заказчики в обязательном порядке направляют заявки в уполномоченный орган по прилагаемым формам:

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в форме открытого конкурса (Приложение № 1);

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в форме конкурса с ограниченным участием (Приложение № 2);

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в форме двухэтапного конкурса (Приложение № 3);

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в форме электронного аукциона (Приложение № 4);

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса котировок (Приложение № 5);

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса предложений (Приложение № 6).

К заявке на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчик прилагает следующие документы в бумажном виде:

- техническое задание (спецификацию), содержащее краткое изложение условий контракта, наименование и описание объекта закупки с учетом требований, предусмотренных статьей 33 Закона о контрактной системе;

- проект контракта, заключаемого по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подготовленный в соответствии с требованиями статьи 34 Закона о контрактной системе;

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта, установленной в заявке на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями статьи 18 Закона о контрактной системе;

- другие документы по усмотрению заказчика.

11. Уполномоченный орган, получив от заказчика заявку на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – заявка), установленную пунктом 10 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней со дня поступления такой заявки разрабатывает конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, документацию о проведении запроса предложений и в течение пяти рабочих дней разрабатывает извещение о проведении запроса котировок.

Заказчик в течение двух рабочих дней со дня получения конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений, извещения о проведении запроса котировок, извещения о проведении запроса предложений утверждает и направляет такую документацию, такое извещение в адрес уполномоченного органа.

12. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения утвержденной конкурсной документации, документации об аукционе, документации о проведении запроса предложений, извещения о проведении запроса котировок, извещения о проведении запроса предложений размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, конкурсную документацию, документацию об аукционе, документации о проведении запроса предложений.

13. Поступившая в уполномоченный орган заявка, не отвечающая требованиям действующего законодательства или содержащая недостаточный для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) объем информации возвращается уполномоченным органом заказчику не позднее десяти рабочих дней (в случае проведения конкурса, аукциона), не позднее пяти рабочих дней (в случае проведения запроса котировок, запроса предложений) со дня ее получения, с указанием причин возврата.

14. При направлении заказчиком в адрес уполномоченного органа заявки после устранения причин, послуживших основанием возврата такой заявки, уполномоченным органом, исчисление срока разработки документации или извещения начинается со дня ее поступления в уполномоченный орган.

15. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, уполномоченному органу запрос о разъяснении положений конкурсной документации, документации об аукционе. В этот же

рабочий день уполномоченный орган направляет запрос заказчику для ответа. В течение 1 рабочего дня, следующего за днем отправки запроса уполномоченным органом, заказчик направляет ответ по запросу в адрес уполномоченного органа.

16. Заказчик вправе внести изменения в конкурсную документацию, документацию об аукционе, в извещение о проведении запроса котировок направив данную информацию уполномоченному органу, за пять дней до наступления срока, определенного законом для внесения изменений в конкурсную документацию, документацию об аукционе, извещение о проведении запроса котировок.

17. Уполномоченный орган в течение дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, итогового протокола запроса предложений, передает заказчику копии, подписанные всеми членами конкурсной (аукционной), котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений протоколы, а также копии заявок победителей.

18. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого конкурса или аукциона, о чем уполномоченный орган должен быть письменно уведомлен заказчиком за пять дней до наступления срока, определенного законом для отказа от проведения открытого конкурса (аукциона).

19. Открытые конкурсы (аукционы), запрос котировок, запрос предложений на право заключения контракта проводятся уполномоченным органом в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

20. Споры и жалобы при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возникающие между уполномоченным органом и участником закупки, рассматриваются в установленном законодательством порядке с участием соответствующего заказчика.

21. При проведении уполномоченным органом процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) всю полноту ответственности за допущенные нарушения требований Закона о контрактной системе, связанные с информацией и сведениями, содержащимися в заявке и в соответствии с которыми была сформирована и размещена конкурсная документация, документация об электронном аукционе, документация о проведении запроса предложений, извещение о проведении запроса котировок, несут должностные лица заказчиков, в интересах которых проводятся процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

22. Должностные лица уполномоченного органа несут всю полноту ответственности за допущенные нарушения требований Закона о контрактной системе по вопросам, отнесенным к их компетенции.

(Заявка и приложения к ней направляются с сопроводительным письмом на бланке заказчика)

**Заявка
на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом открытого конкурса**

№ п/п	Общие сведения	
1	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика	Наименование: _____. Место нахождения: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Почтовый адрес: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Адрес электронной почты: _____. Номер контактного телефона: (8216) _____. Контактное лицо: _____. Время обращения: понедельник – четверг с __ до __ часов, пятница с __ до __ часов, перерыв с __ до __ часов.
2	Наименование объекта закупки	(указывается наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком, а также код товара (работы, услуги) согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).
3	Идентификационный код закупки согласно плану-графику	(указывается в соответствии с требованиями статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также – Федеральный закон № 44-ФЗ)) вступает в силу с 1 января 2017 года
4	Цель осуществления закупки	(указываются наименование, реквизиты документа определяющего цели осуществления закупки в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ).
5	Код бюджетной классификации	(глава, раздел (подраздел), целевая статья, вид расходов)
6	Источник финансирования закупки	(наименование бюджета).
7	Начальная (максимальная) цена контракта (договора)	_____ (_____). (Указывается в рублях цифрами и прописью).
8	Начальная (максимальная) цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги	Не установлена или (в случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в заявке).
9	Метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта	(указывается метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта, используемых заказчиком согласно требованиям статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ).
10	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
11	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
12	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
13	Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	В соответствии с проектом контракта
14	Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению контракта	Допускается или Не допускается
15	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки)-статья 28 Федерального закона №44-ФЗ.
16	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки) - статья 29 Федерального закона №44-ФЗ.
17	Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках	Не установлено или Установлено (указывается в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ).
18	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона №44-ФЗ).

№ п/п	Общие сведения	
19	Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия)	_____ % (устанавливается в размере в соответствии с требованиями части 14 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ).
20	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	_____ % (устанавливается в соответствии с требованиями части 6 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ).
21	Реквизиты счета заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта	
22	Информация о банковском сопровождении контракта	(устанавливается в соответствии со <u>статьей 35</u> Федерального закона №44-ФЗ).
23	Порядок формирования цены контракта	В цену контракта включены все расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), связанные с исполнением контракта, в том числе _____, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
24	Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказываемые услуги	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчётный счёт поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение _____ дней со дня предоставления счета-фактуры, выставленного на основании _____.
25	Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев	(указываются критерии в соответствии с требованиями статьи 32 Федерального закона №44-ФЗ).
26	Требования к участникам закупки	<p>Участник закупки должен соответствовать следующим единым требованиям:</p> <p>1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, а именно:</p> <p>_____</p> <p>(указать конкретные документы, которым должен обладать участник закупки)</p> <p><i>(Требование №1 устанавливается в случае, если в соответствии с законодательством РФ поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, могут осуществляться только лицами, обладающими соответствующими лицензиями, допусками, свидетельствами, выданными саморегулируемыми организациями, и пр.)</i></p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанным недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;</p> <p>6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.</p>
27	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	(Ф.И.О. должностного лица ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта).
28	Возможность заказчика изменить количество поставляемого по контракту товара	<p>Предусмотрена (при заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено конкурсной документацией. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении конкурса)</p> <p>или</p> <p>Не предусмотрена.</p>
29	Возможность поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте	<p>Предусмотрена или</p> <p>Не предусмотрена (при исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте)</p>
30	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).

№ п/п	Общие сведения	
31	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	(Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром).
32	Изображение в трехмерном изменении товара, на закупку которого определяется поставщик	Предусмотрено или Не предусмотрено.
33	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам	Не предусмотрен. или перечислить документы
34	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены каждой такой запасной части к технике, оборудованию	Не предусмотрен или (устанавливается в случае, если при проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, необходимый объем работ, услуг)
35	Техническая часть (раздел), которую необходимо включить в проект муниципального контракта по организации и условиям исполнения контракта	(обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя; особые условия по предмету контракта; чертежи, спецификации, ведомости объемов работ, графики и любые другие приложения к контракту)
36	Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством	Предусмотрено или Не предусмотрено.
37	Дополнительные условия	(заполняются при необходимости)

Прилагаемые к заявке документы:

1. Техническое задание;
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, копии документов, подтверждающих метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
3. Проект контракта;
4. Другие документы по усмотрению заказчика.

Руководитель заказчика _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Приложение № 2
к Порядку взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

(Заявка и приложения к ней направляются с сопроводительным письмом на бланке заказчика)

**Заявка
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
путем проведения конкурса с ограниченным участием**

№ п/п	Общие сведения	
1.	Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, контактная информация	Наименование: _____. Место нахождения: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Почтовый адрес: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Номер контактного телефона: (8216) _____. Адрес электронной почты: _____. Контактное лицо: _____. Время обращения: понедельник – четверг с __ до __ часов, пятница с __ до __, перерыв с __ до __.
2.	Наименование объекта закупки согласно плану-графику	(указывается наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком, а также код товара (работы, услуги) согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).
3.	Идентификационный код закупки согласно плану-графику	(указывается в соответствии с требованиями статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также – Федеральный закон № 44-ФЗ)) вступает в силу с 1 января 2017 года
4.	Цель осуществления закупки	(указываются наименование, реквизиты документа определяющего цели осуществления закупки в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона №44-ФЗ).
5.	Код бюджетной классификации	(глава, раздел (подраздел), целевая статья, вид расходов)
6.	Источник финансирования закупки	(наименование бюджета)
7.	Начальная (максимальная) цена контракта	_____ (_____).

№ п/п	Общие сведения	
8.	Начальная (максимальная) цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги	Не установлена или (в случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в заявке).
9.	Метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта	(указывается метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта, используемых заказчиком согласно требованиям статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ).
10.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
11.	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
12.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
13.	Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	В соответствии с проектом контракта
14.	Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению контракта	Допускается или Не допускается
15.	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки)-статья 28 Федерального закона №44-ФЗ.
16.	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки) - статья 29 Федерального закона №44-ФЗ.
17.	Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках	Не установлено или Установлено (указывается в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.
18.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ.
19.	Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия)	_____% (устанавливается в размере в соответствии с требованиями части 14 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ.
20.	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	_____% (устанавливается в соответствии с требованиями части 6 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.
21.	Реквизиты счета заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта	
22.	Информация о банковском сопровождении контракта	(устанавливается в соответствии со <u>статьей 35</u> Федерального закона № 44-ФЗ.
	Порядок формирования цены контракта	В цену контракта включены все расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), связанные с исполнением контракта, в том числе _____, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
24.	Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказываемые услуги	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение _____ дней со дня предоставления счета-фактуры, выставленного на основании _____.
25.	Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев	(указываются критерии в соответствии с требованиями статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ.

№ п/п	Общие сведения	
26.	Требования к участникам закупки	<p>Участник закупки должен соответствовать следующим единым требованиям:</p> <p>1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, а именно:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(указать конкретные документы, которым должен обладать участник закупки)</p> <p><i>(Требование №1 устанавливается в случае, если в соответствии с законодательством РФ поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, могут осуществляться только лицами, обладающими соответствующими лицензиями, допусками, свидетельствами, выданными саморегулируемыми организациями, и пр.)</i></p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;</p> <p>6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.</p>
27.	Дополнительные требования к участникам закупки	<p>1. _____ (п. 1 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p> <p>2. _____ (п. 2 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p> <p>3. _____ (п. 3 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p> <p>4. _____ (п. 4 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p>
28.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	<i>(Ф.И.О. должностного лица ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта).</i>
29.	Возможность заказчика изменить количество поставляемых по контракту товаров	Предусмотрена или Не предусмотрена
30.	Возможность поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте	Предусмотрена или Не предусмотрена <i>(при исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте)</i>
31.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
32.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	<i>(Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, а гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром).</i>
33.	Изображение в трехмерном изменении товара, на закупку которого определяется поставщик	Предусмотрено или Не предусмотрено.

№ п/п	Общие сведения	
34.	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам	Не предусмотрен. или перечислить документы
35.	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены каждой такой запасной части к технике, оборудованию	Не предусмотрен или (устанавливается в случае, если при проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, необходимый объем работ, услуг)
36.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
37.	Техническая часть (раздел), которую необходимо включить в проект муниципального контракта по организации и условиям исполнения контракта	(обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя; особые условия по предмету контракта; чертежи, спецификации, ведомости объемов работ, графики и любые другие приложения к контракту)
38.	Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством	Предусмотрено или Не предусмотрено.
39.	Дополнительные условия	(заполняются при необходимости)

Прилагаемые к заявке документы:

1. Техническое задание;
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, копии документов, подтверждающих метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
3. Проект контракта;
4. Другие документы по усмотрению заказчика.

Руководитель заказчика _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

Заявка и приложения к ней направляются с сопроводительным письмом на бланке заказчика

**Заявка
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
путем проведения двухэтапного конкурса**

№ п/п	Общие сведения	
1.	Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, контактная информация	Наименование: _____. Место нахождения: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Почтовый адрес: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Номер контактного телефона: (8216) _____. Адрес электронной почты: _____. Контактное лицо: _____. Время обращения: понедельник – четверг с __ до __ часов, пятница с __ до __, перерыв с __ до __.
2.	Наименование объекта закупки согласно плану-графику	(указывается наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком, а также код товара (работы, услуги) согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).
3.	Идентификационный код закупки согласно плану-графику	(указывается в соответствии с требованиями статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также – Федеральный закон № 44-ФЗ)) вступает в силу с 1 января 2017 года
4.	Цель осуществления закупки	(указываются наименование, реквизиты документа определяющего цели осуществления закупки в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона №44-ФЗ).
5.	Код бюджетной классификации	(глава, раздел (подраздел), целевая статья, вид расходов)
6.	Источник финансирования закупки	(наименование бюджета)
7.	Начальная (максимальная) цена контракта	_____ (_____).
8.	Начальная (максимальная) цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги	Не установлена или (в случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в заявке).
9.	Метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта	(указывается метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта, используемых заказчиком согласно требованиям статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ).
10.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
11.	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
12.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
13.	Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	В соответствии с проектом контракта

№ п/п	Общие сведения	
	работ, оказания услуг)	
14.	Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению контракта	Допускается или Не допускается
15.	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки)-статья 28 Федерального закона №44-ФЗ.
16.	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки) - статья 29 Федерального закона №44-ФЗ.
17.	Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках	Не установлено или Установлено (указывается в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ.
18.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона №44-ФЗ.
19.	Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия)	_____ % (устанавливается в размере в соответствии с требованиями части 14 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ.
20.	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	_____ % (устанавливается в соответствии с требованиями части 6 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ.
21.	Реквизиты счета заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта	
22.	Информация о банковском сопровождении контракта	(устанавливается в соответствии со <u>статьей 35</u> Федерального закона №44-ФЗ.
23.	Порядок формирования цены контракта	В цену контракта включены все расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), связанные с исполнением контракта, в том числе _____, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
24.	Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказываемые услуги	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчётный счёт поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение _____ дней со дня предоставления счета-фактуры, выставленного на основании _____.
25.	Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев	(указываются критерии в соответствии с требованиями статьи 32 Федерального закона №44-ФЗ.
26.	Требования к участникам закупки	<p>Участник закупки должен соответствовать следующим единым требованиям:</p> <p>1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, а именно: _____ (указать конкретные документы, которым должен обладать участник закупки)</p> <p>(Требование №1 устанавливается в случае, если в соответствии с законодательством РФ поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, могут осуществляться только лицами, обладающими соответствующими лицензиями, допусками, свидетельствами, выданными саморегулируемыми организациями, и пр.)</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации), по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанным недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;</p> <p>6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного</p>

№ п/п	Общие сведения	
		органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.
27.	Дополнительные требования к участникам закупки	1. _____ (п. 1 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям) 2. _____ (п. 2 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям) 3. _____ (п. 3 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям) 4. _____ (п. 4 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)
28.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	(Ф.И.О. должностного лица ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта).
29.	Возможность заказчика изменить количество поставляемых по контракту товаров	Предусмотрена или Не предусмотрена.
30.	Возможность поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте	Предусмотрена или Не предусмотрена (при исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте)
31	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели	В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к настоящей заявке).
32.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	(Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром).
33.	Изображение в трехмерном изменении товара, на закупку которого определяется поставщик	Предусмотрено или Не предусмотрено.
34.	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам	Не предусмотрен. или перечислить документы
35.	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены каждой такой запасной части к технике, оборудованию	Не предусмотрен или (устанавливается в случае, если при проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, необходимый объем работ, услуг)
36.	Техническая часть (раздел), которую необходимо включить в проект муниципального контракта по организации и условиям исполнения контракта	(обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя; особые условия по предмету контракта; чертежи, спецификации, ведомости объемов работ, графики и любые другие приложения к контракту)
37.	Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством	Предусмотрено или Не предусмотрено.
38.	Дополнительные условия	(заполняются при необходимости)

Прилагаемые к заявке документы:

1. Техническое задание;
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, копии документов, подтверждающих метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
3. Проект контракта;
4. Другие документы по усмотрению заказчика.

Руководитель заказчика
МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

(Заявка и приложения к ней направляются с сопроводительным письмом на бланке заказчика)

**Заявка
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукциона в электронной форме**

№ п/п	Общие сведения	
1.	Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, контактная информация	Наименование: _____. Место нахождения: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Почтовый адрес: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Номер контактного телефона: (8216) _____. Адрес электронной почты: _____. Контактное лицо: _____. Время обращения: понедельник – четверг с __ до __ часов, пятница с __ до __, перерыв с __ до __.
2.	Наименование объекта закупки согласно плану-графику	(указывается наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком, а также код товара (работы, услуги) согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).
3.	Идентификационный код закупки согласно плану-графику	(указывается в соответствии с требованиями статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также – Федеральный закон № 44-ФЗ)) вступает в силу с 1 января 2017 года
4.	Цель осуществления закупки	(указываются наименование, реквизиты документа определяющего цели осуществления закупки в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона №44-ФЗ).
5.	Код бюджетной классификации	(глава, раздел (подраздел), целевая статья, вид расходов)
6.	Источник финансирования закупки	(наименование бюджета)
7.	Начальная (максимальная) цена контракта	_____ (_____).
8.	Начальная (максимальная) цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги	Не установлена или (в случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в заявке).
9.	Метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта	(указывается метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта, используемых заказчиком согласно требованиям статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ).
10.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
11.	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
12.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
13.	Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	В соответствии с проектом контракта
14.	Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению контракта	Допускается или Не допускается
15.	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки)-статья 28 Федерального закона №44-ФЗ.
16.	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки) - статья 29 Федерального закона №44-ФЗ.
17.	Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках	Не установлено или Установлено (указывается в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ).
18.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона №44-ФЗ).
19.	Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия)	_____ % (устанавливается в размере в соответствии с требованиями части 14 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ).

№ п/п	Общие сведения	
20.	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	_____ % (устанавливается в соответствии с требованиями части 6 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ)
21.	Реквизиты счета заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта	
22.	Информация о банковском сопровождении контракта	(устанавливается в соответствии со <u>статьей 35</u> Федерального закона №44-ФЗ.
23.	Порядок формирования цены контракта	В цену контракта включены все расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), связанные с исполнением контракта, в том числе _____, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
24.	Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказываемые услуги	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчётный счёт поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение _____ дней со дня предоставления счета-фактуры, выставленного на основании _____.
25.	Требования к участникам закупки	Участник закупки должен соответствовать следующим единым требованиям: 1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, а именно:
		<p>_____</p> <p>(указать конкретные документы, которым должен обладать участник закупки)</p> <p>(Требование №1 устанавливается в случае, если в соответствии с законодательством РФ поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, могут осуществляться только лицами, обладающими соответствующими лицензиями, допусками, свидетельствами, выданными саморегулируемыми организациями, и пр.)</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанным недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;</p> <p>6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.</p>
26.	Дополнительные требования к участникам закупки	<p>1. _____ (п. 1 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p> <p>2. _____ (п. 2 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p> <p>3. _____ (п. 3 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p> <p>4. _____ (п. 4 ч. 2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки дополнительным требованиям)</p>
27.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	(Ф.И.О. должностного лица ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта).
28.	Возможность заказчика изменить количество поставляемых по контракту товаров	Предусмотрена или Не предусмотрена.
29.	Возможность поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте	Предусмотрена или Не предусмотрена (при исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте)
30.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели	В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к настоящей заявке).
31.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества	(Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик

№ п/п	Общие сведения	
	товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром).
32.	Изображение в трехмерном изменении товара, на закупку которого определяется поставщик	Предусмотрено или Не предусмотрено.
33.	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам	Не предусмотрен. или перечислить документы
34.	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены каждой такой запасной части к технике, оборудованию	Не предусмотрен или (устанавливается в случае, если при проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, необходимый объем работ, услуг)
35.	Техническая часть (раздел), которую необходимо включить в проект муниципального контракта по организации и условиям исполнения контракта	(обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя; особые условия по предмету контракта; чертежи, спецификации, ведомости объемов работ, графики и любые другие приложения к контракту)
36.	Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством	Предусмотрено Или Не предусмотрено.
37.	Дополнительные условия	(заполняются при необходимости)

Прилагаемые к заявке документы:

1. Техническое задание;
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, копии документов, подтверждающих метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
3. Проект контракта;
4. Другие документы по усмотрению заказчика.

Руководитель заказчика _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. _____

Приложение № 5
к Порядку взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков
с уполномоченным органом на определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

(Заявка и приложения к ней направляются с сопроводительным письмом на бланке заказчика)

**Заявка
на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок**

№ п/п	Общие сведения	
1.	Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, контактная информация	Наименование: _____. Место нахождения: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Почтовый адрес: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Номер контактного телефона: (8216) _____. Адрес электронной почты: _____. Контактное лицо: _____. Время обращения: понедельник – четверг с __ до __ часов, пятница с __ до __, перерыв с __ до __.
2.	Наименование объекта закупки согласно плану-графику	(указывается наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком, а также код товара (работы, услуги) согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).
3.	Идентификационный код закупки согласно плану-графику	(указывается в соответствии с требованиями статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также – Федеральный закон № 44-ФЗ)) вступает в силу с 1 января 2017 года
4.	Цель осуществления закупки	(указываются наименование, реквизиты документа определяющего цели осуществления закупки в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона №44-ФЗ).
5.	Код бюджетной классификации	(глава, раздел (подраздел), целевая статья, вид расходов)
6.	Источник финансирования закупки	(наименование бюджета)
7.	Начальная (максимальная) цена контракта	_____ (_____).

№ п/п	Общие сведения	
8.	Начальная (максимальная) цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги	Не установлена или (указывается в случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в заявке).
9.	Метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта	(указывается метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта, используемых заказчиком согласно требованиям статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ).
10.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к настоящей заявке).
11.	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
12.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	
13.	Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	В соответствии с проектом контракта
14.	Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению контракта	Допускается или Не допускается
15.	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки)-статья 28 Федерального закона № 44-ФЗ.
16.	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки) - статья 29 Федерального закона №44-ФЗ.
17.	Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках	Не установлено или Установлено (указывается в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.
18.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ.
19.	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	_____% (устанавливается в соответствии с требованиями части 6 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ)
20.	Реквизиты счета заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта	
21.	Информация о банковском сопровождении контракта	(устанавливается в соответствии со <u>статьей 35</u> Федерального закона № 44-ФЗ.
22.	Порядок формирования цены контракта	В цену контракта включены все расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), связанные с исполнением контракта, в том числе _____, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
23.	Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказываемые услуги	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчётный счёт поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение _____ дней со дня предоставления счета-фактуры, выставленного на основании _____.
24.	Требования к участникам закупки	отсутствие в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки
25.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	(Ф.И.О. должностного лица ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта).
26.	Возможность поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте	Предусмотрена или Не предусмотрена (при исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте)
27.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке, отгрузке товара,	В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к настоящей заявке).

№ п/п	Общие сведения	
	требования к результатам работ и иные показатели	
28.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	(Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром).
29.	Техническая часть (раздел), которую необходимо включить в проект муниципального контракта по организации и условиям исполнения контракта	(обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя; особые условия по предмету контракта; чертежи, спецификации, ведомости объемов работ, графики и любые другие приложения к контракту)
30.	Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством	Предусмотрено или Не предусмотрено.
31.	Дополнительные условия	(заполняются при необходимости)

Прилагаемые к заявке документы:

1. Техническое задание;
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, копии документов, подтверждающих метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
3. Проект контракта;
4. Другие документы по усмотрению заказчика.

Руководитель заказчика _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. _____

Приложение № 6
к Порядку взаимодействия муниципальных заказчиков, заказчиков
с уполномоченным органом на определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

(Заявка и приложения к ней направляются с сопроводительным письмом на бланке заказчика)

**Заявка
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
путем проведения запроса предложений**

№ п/п	Общие сведения	
1.	Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, контактная информация	Наименование: _____. Место нахождения: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Почтовый адрес: 169300, Россия, Республика Коми, г. Ухта, _____. Номер контактного телефона: (8216) _____. Адрес электронной почты: _____. Контактное лицо: _____. Время обращения: понедельник – четверг с __ до __ часов, пятница с __ до __, перерыв с __ до __.
2.	Наименование объекта закупки согласно плану-графику	указывается наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком, а также код товара (работы, услуги) согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008).
3.	Запрос предложений заказчиком осуществляется в связи	(указывается пункт части 2 статьи 83 Федерального закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») на основании которого проводится запрос предложений)
4.	Идентификационный код закупки согласно плану-графику	(указывается в соответствии с требованиями статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также – Федеральный закон № 44-ФЗ)) вступает в силу с 1 января 2017 года.
5.	Цель осуществления закупки	(указывается наименование, реквизиты документа определяющего цели осуществления закупки в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона №44-ФЗ).
6.	Код бюджетной классификации	(глава, раздел (подраздел), целевая статья, вид расходов)
7.	Источник финансирования закупки	(наименование бюджета)
8.	Начальная (максимальная) цена контракта	_____ (_____).
9.	Начальная (максимальная) цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги	Не установлена или (в случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг перевозчика грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в заявке).
10.	Метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта	(указывается метод или несколько методов определения начальной (максимальной) цены контракта, используемых заказчиком согласно требованиям статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ).
11.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
12.	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
13.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	

№ п/п	Общие сведения	
14.	Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	В соответствии с проектом контракта
15.	Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению контракта	Допускается или Не допускается
16.	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки)-статья 28 Федерального закона №44-ФЗ.
17.	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	Не предоставляются или Предоставляются в размере _____ процентов (заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки) - статья 29 Федерального закона №44-ФЗ.
18.	Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках	Не установлено или Установлено (указывается в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ.
19.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона №44-ФЗ.
20.	Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия)	_____ % (устанавливается в размере в соответствии с требованиями части 14 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ.
21.	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению	_____ % (устанавливается в соответствии с требованиями части 6 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ.
22.	Реквизиты счета заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта	
23.	Информация о банковском сопровождении контракта	(устанавливается в соответствии со <u>статьей 35</u> Федерального закона №44-ФЗ.
24.	Порядок формирования цены контракта	В цену контракта включены все расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), связанные с исполнением контракта, в том числе _____, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
25.	Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказываемые услуги	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчётный счёт поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение _____ дней со дня предоставления счета-фактуры, выставленного на основании _____.
26.	Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев	(указываются критерии в соответствии с требованиями статьи 32 Федерального закона №44-ФЗ.
27.	Требования к участникам закупки	<p>Участник закупки должен соответствовать следующим единым требованиям:</p> <p>1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, а именно:</p> <p>_____ (указать конкретные документы, которым должен обладать участник закупки)</p> <p>(Требование №1 устанавливается в случае, если в соответствии с законодательством РФ поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки, могут осуществляться только лицами, обладающими соответствующими лицензиями, допусками, свидетельствами, выданными саморегулируемыми организациями, и пр.)</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p>

№ п/п	Общие сведения	
		5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки; 6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.
28.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	<i>(Ф.И.О. должностного лица ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта).</i>
29.	Возможность заказчика изменить количество поставляемого по контракту товара	Предусмотрена <i>(при заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено конкурсной документацией. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении конкурса)</i> или Не предусмотрена.
30.	Возможность поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте	Предусмотрена или Не предусмотрена <i>(при исполнении контракта по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в контракте)</i>
31.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели	В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящей заявке).
32.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	<i>(Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром).</i>
33.	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам	Не предусмотрен. или перечислить документы
34.	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены каждой такой запасной части к технике, оборудованию	Не предусмотрен или <i>(устанавливается в случае, если при проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, необходимый объем работ, услуг)</i>
35.	Техническая часть (раздел), которую необходимо включить в проект муниципального контракта по организации и условиям исполнения контракта	<i>(обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя; особые условия по предмету контракта; чертежи, спецификации, ведомости объемов работ, графики и любые другие приложения к контракту)</i>
36.	Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством	Предусмотрено или Не предусмотрено.
37.	Дополнительные условия	<i>(заполняются при необходимости)</i>

Прилагаемые к заявке документы:

1. Техническое задание;
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, копии документов, подтверждающих метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
3. Проект контракта;
4. Другие документы по усмотрению заказчика.

Руководитель заказчика

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 894 от 08 апреля 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073

Руководствуясь постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. №1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. В Паспорте Программы позицию «Объемы финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	19 123 400,00	1 642 147 283,97	736 646 178,16	0,00	2 397 916 862,13
	2015	57 909 500,00	1 550 545 030,00	382 973 376,11	0,00	1 991 427 906,11
	2016	0,00	1 546 604 700,00	449 763 459,36	0,00	1 996 368 159,36
	2017	0,00	1 506 226 000,00	438 784 128,00	0,00	1 945 010 128,00
	2018	0,00	1 506 226 000,00	438 784 128,00	0,00	1 945 010 128,00
	Итого	77 032 900,00	7 751 749 013,97	2 446 951 269,63	0,00	10 275 733 183,6

»

1.2. В Паспорте подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования» позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	17 373 400,00	846 288 554,84	379 781 461,92	0,00	1 243 443 416,76
	2015	57 153 500,00	728 798 285,00	157 447 483,03	0,00	943 399 268,03
	2016	0,00	809 514 853,00	169 096 000,37	0,00	978 610 853,37
	2017	0,00	809 514 853,00	161 962 116,00	0,00	971 476 969,00
	2018	0,00	809 514 853,00	161 962 116,00	0,00	971 476 969,00
	Итого	74 526 900,00	4 003 631 398,84	1 030 249 177,32	0,00	5 108 407 476,16

»

1.3. В Паспорте подпрограммы 2 «Развитие общего образования» позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	1 750 000,00	791 838 729,13	297 801 074,15	0,00	1 091 389 803,28
	2015	756 000,00	816 689 627,06	171 184 536,56	0,00	988 630 163,62
	2016	0,00	737 044 247,00	156 889 377,66	0,00	893 933 624,66
	2017	0,00	696 665 547,00	153 209 411,00	0,00	849 874 958,00
	2018	0,00	696 665 547,00	153 209 411,00	0,00	849 874 958,00
	Итого	2 506 000,00	3 738 903 697,19	932 293 810,37	0,00	4 673 703 507,56

».

1.4. В Паспорте подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования» «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	47 959 401,94	0,00	47 959 401,94
	2015	0,00	45 317,94	42 182 628,72	0,00	42 227 946,66
	2016	0,00	45 600,00	43 416 659,33	0,00	43 462 259,33
	2017	0,00	45 600,00	43 251 179,00	0,00	43 296 779,00
	2018	0,00	45 600,00	43 251 179,00	0,00	43 296 779,00
	Итого	0,00	182 117,94	220 061 047,99	0,00	220 243 165,93

»

1.5. Таблицу 3.1 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014-2020 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств
на реализацию целей муниципальной программы МОГО "Ухта"
"Развитие образования на 2014-2020 годы"**

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО		
1	2	3	4	5	6	7	8		
Муниципальная программа МОГО "Ухта" "Развитие образования на 2014-2020 годы"			ВСЕГО	1 996 368 159,36	1 945 010 128,00	1 945 010 128,00	5 886 388 415,36		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	1 546 604 700,00	1 506 226 000,00	1 506 226 000,00	4 559 056 700,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	449 763 459,36	438 784 128,00	438 784 128,00	1 327 331 715,36		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	1 983 205 964,85	1 933 161 833,00	1 933 161 833,00	5 849 529 630,85		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	1 546 604 700,00	1 506 226 000,00	1 506 226 000,00	4 559 056 700,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	436 601 264,85	426 935 833,00	426 935 833,00	1 290 472 930,85		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ " Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
МУ УКС	ВСЕГО	13 162 194,51	11 848 295,00	11 848 295,00	36 858 784,51				
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00				
	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00				
	Бюджет МОГО "Ухта"	13 162 194,51	11 848 295,00	11 848 295,00	36 858 784,51				
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00				
Подпрограмма 1 "Развитие дошкольного образования"			ВСЕГО	978 610 853,37	971 476 969,00	971 476 969,00	2 921 564 791,37		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	809 514 853,00	809 514 853,00	809 514 853,00	2 428 544 559,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	169 096 000,37	161 962 116,00	161 962 116,00	493 020 232,37		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	966 735 558,37	959 628 674,00	959 628 674,00	2 885 992 906,37		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	809 514 853,00	809 514 853,00	809 514 853,00	2 428 544 559,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	157 220 705,37	150 113 821,00	150 113 821,00	457 448 347,37		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	11 875 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 571 885,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 875 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 571 885,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования									
1.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	11 875 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 571 885,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 875 295,00	11 848 295,00	11 848 295,00	35 571 885,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования									
1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	900 873 796,63	902 208 764,00	902 208 764,00	2 705 291 324,63		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	766 988 453,00	766 988 453,00	766 988 453,00	2 300 965 359,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	133 885 343,63	135 220 311,00	135 220 311,00	404 325 965,63		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
		1.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
					Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	14 896 361,74	6 454 510,00	6 454 510,00	27 805 381,74		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	14 896 361,74	6 454 510,00	6 454 510,00	27 805 381,74		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
			деятельности				
1.2.4.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.	Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	25 317 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	25 317 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6.	Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива,	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	4 750 000,00	4 750 000,00	4 750 000,00	14 250 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 750 000,00	4 750 000,00	4 750 000,00	14 250 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.						
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми							
1.3.1.	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	37 776 400,00	37 776 400,00	37 776 400,00	113 329 200,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	37 776 400,00	37 776 400,00	37 776 400,00	113 329 200,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 "Развитие общего образования"			ВСЕГО	893 933 624,66	849 874 958,00	849 874 958,00	2 593 683 540,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	737 044 247,00	696 665 547,00	696 665 547,00	2 130 375 341,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	156 889 377,66	153 209 411,00	153 209 411,00	463 308 199,66
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	892 646 725,15	849 874 958,00	849 874 958,00	2 592 396 641,15	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	737 044 247,00	696 665 547,00	696 665 547,00	2 130 375 341,00	
		Бюджет МОГО "Ухта"	155 602 478,15	153 209 411,00	153 209 411,00	462 021 300,15	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МУ УКС	ВСЕГО	1 286 899,51	0,00	0,00	1 286 899,51	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО "Ухта"	1 286 899,51	0,00	0,00	1 286 899,51	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2.1. Обеспечение доступности общего образования							
2.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	1 286 899,51	0,00	0,00	1 286 899,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	1 286 899,51	0,00	0,00	1 286 899,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.2. Повышение качества общего образования							
2.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	797 503 779,47	796 867 991,00	796 867 991,00	2 391 239 761,47
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	691 453 147,00	691 453 147,00	691 453 147,00	2 074 359 441,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	106 050 632,47	105 414 844,00	105 414 844,00	316 880 320,47
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	41 026 881,68	39 270 103,00	39 270 103,00	119 567 087,68
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	41 026 881,68	39 270 103,00	39 270 103,00	119 567 087,68
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.	Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	500,00	0,00	0,00	500,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	500,00	0,00	0,00	500,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 350 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 350 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах,	МУ "УО" администрации	ВСЕГО	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
	фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МОГО "Ухта"	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
2.2.7.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	21 777 792,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.8.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	21 777 792,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	40 378 700,00	0,00	0,00	40 378 700,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования		Бюджет РК	40 378 700,00	0,00	0,00	40 378 700,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.9.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	5 327 600,00	5 327 600,00	5 327 600,00	15 982 800,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	5 212 400,00	5 212 400,00	5 212 400,00	15 637 200,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	115 200,00	115 200,00	115 200,00	345 600,00
Подпрограмма 3 "Развитие дополнительного образования"			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	43 462 259,33	43 296 779,00	43 296 779,00	130 055 817,33
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	43 416 659,33	43 251 179,00	43 251 179,00	129 919 017,33
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	43 462 259,33	43 296 779,00	43 296 779,00	130 055 817,33
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования			Бюджет РК	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
3.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	43 416 659,33	43 251 179,00	43 251 179,00	129 919 017,33
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Бюджет РК	43 416 659,33	43 251 179,00	43 251 179,00	129 919 017,33
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодежью	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.3.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.4.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодежи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях, федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.5.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.6.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	45 600,00	45 600,00	45 600,00	136 800,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016	2017	2018	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 3.3. Воспитание у молодежи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде							
3.3.1.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	39 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков							
4.1.1.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	6 100 000,00	6 100 000,00	6 100 000,00	18 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	6 100 000,00	6 100 000,00	6 100 000,00	18 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.2.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	21 000 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	21 000 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации Программы"			ВСЕГО	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 5.1 Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы							
5.1.1.	Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО "Ухта"	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	67 261 422,00	67 261 422,00	67 261 422,00	201 784 266,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.	Мониторинг реализации Программы	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 885 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2076

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, во исполнение решения Арбитражного суда Республики Коми от 18.07.2015 № А29-3393/201, руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2076 (далее - Муниципальная программа МОГО «Ухта») изменения следующего содержания:

1.1. Таблицу 3.1 Муниципальной программы МОГО «Ухта» изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации
А.Е. Бусырев

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 06 апреля 2016 г. № 885

«Таблица 3.1

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы»

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.),				
			источник финансирования	2016	2017	2018	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014-2020 годы»			Всего	144 112 348,00	70 632 510,15	70 294 200,00	285 039 058,15
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	144 112 348,00	70 632 510,15	70 294 200,00	285 039 058,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
		Администрация МОГО «Ухта»	Всего	15 751 850,00	0,0	0,0	15 751 850,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 751 850,00	0,0	0,0	15 751 850,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
		Финансовое управление	Всего	80 493 371,00	70 632 510,15	70 294 200,00	221 420 081,15
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	80 493 371,00	70 632 510,15	70 294 200,00	221 420 081,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
		КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	47 867 127,00	0,0	0,0	47 867 127,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	47 867 127,00	0,0	0,0	47 867 127,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Электронный муниципалитет»	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	15 751 850,00	0,0	0,0	15 751 850,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 751 850,00	0,0	0,0	15 751 850,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 1.1. Популяризация возможностей информационного общества, обеспечение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления граждан к электронному взаимодействию							
1.1.1.	Развитие единой муниципальной мультисервисной корпоративной сети передачи данных	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	2 750 000,00	0,0	0,0	2 750 000,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 750 000,00	0,0	0,0	2 750 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Обеспечение функционирования информационных систем в администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	1 050 000,00	0,0	0,0	1 050 000,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 050 000,00	0,0	0,0	1 050 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 1.2. Создание условий для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг на территории МОГО «Ухта» по принципу «одного окна», оказание государственных и муниципальных услуг многофункциональными центрами							
1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) многофункциональными	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	11 951 850,00	0,0	0,0	11 951 850,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.),				
			источник финансирования	2016	2017	2018	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
	центрами предоставления государственных и муниципальных услуг		Бюджет МОГО «Ухта»	11 951 850,00	0,0	0,0	11 951 850,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Перевод муниципальных услуг, входящих в сводный перечень первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МОГО «Ухта» в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде муниципальными учреждениями и организациями	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Развитие кадрового потенциала администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 2.1. Внедрение современных технологий обучения специалистов администрации МОГО «Ухта»							
2.1.1.	Организация непрерывного профессионального образования и развития специалистов администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Организация и проведение семинаров, тренингов, «круглых столов» по развитию управленческих компетенций для специалистов администрации МОГО «Ухта»	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 2.2 Совершенствование процедур подбора квалифицированных кадров для администрации МОГО «Ухта»							
2.2.1.	Организация внедрения конкурсных процедур при назначении на должности муниципальной службы	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	Организация формирования и эффективного использования муниципального кадрового резерва	Администрация МОГО «Ухта»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом»	Финансовое управление	Всего	80 493 371,00	70 632 510,15	70 294 200,00	221 420 081,15
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	80 493 371,00	70 632 510,15	70 294 200,00	221 420 081,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3.1 Обеспечение сбалансированности местного бюджета							
3.1.1.	Переход на использование инструментов эффективного управления муниципальными финансами	Финансовое управление	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Совершенствование системы муниципального финансового контроля с целью его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов	Финансовое управление	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Обеспечение реализации подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий в соответствии с установленными сроками и задачами	Финансовое управление	Всего	23 352 178,00	0,0	0,0	23 352 178,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	23 352 178,00	0,0	0,0	23 352 178,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3.2. Повышение эффективности управления муниципальным долгом							
3.2.1.	Обслуживание муниципального долга	Финансовое управление	Всего	57 141 193,00	70 632 510,15	70 294 200,00	198 067 903,15
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	57 141 193,00	70 632 510,15	70 294 200,00	198 067 903,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Соблюдение установленных законодательством ограничений предельного объема муниципального долга и расходов на его обслуживание	Финансовое управление	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	47 867 127,00	0,0	0,0	47 867 127,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	47 867 127,00	0,0	0,0	47 867 127,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.),				
			источник финансирования	2016	2017	2018	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 4.1. Обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества и земельных ресурсов муниципального образования							
4.1.1.	Организация технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества МОГО «Ухта»	КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	1 760 000,00	0,0	0,0	1 760 000,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 760 000,00	0,0	0,0	1 760 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Автоматизация учета объектов недвижимости МОГО «Ухта»	КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 4.2. Обеспечение эффективного использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами							
4.2.1.	Содержание, капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности	КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	11 601 000,00	0,0	0,0	11 601 000,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 601 000,00	0,0	0,0	11 601 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.2.	Вовлечение в оборот муниципального имущества и земельных ресурсов	КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	500 000,00	0,0	0,0	500 000,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	500 000,00	0,0	0,0	500 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.3.	Обеспечение реализации подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий в соответствии с установленными сроками и задачами	КУМИ МОГО «Ухта»	Всего	34 006 127,00	0,0	0,0	34 006 127,00
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет РК	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МОГО «Ухта»	34 006 127,00	0,0	0,0	34 006 127,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 909 от 13 апреля 2016 года

О реализации поручения Врио Главы Республики Коми на селекторном совещании 19.03.2016 по внедрению проекта «Система мониторинга ЖКХ»

Во исполнение решений, принятых Врио Главы Республики Коми на селекторном совещании 19.03.2016, по активизации работы по внедрению проекта «Система мониторинга ЖКХ» в части создания муниципальных колл-центров, администрация постановляет:

1. Заместителю руководителя администрации МОГО «Ухта» В.И. Мосееву в срок 18.04.2016:

1.1. Определить помещение для размещения колл-центра, выполнить его оснащение мебелью и оргтехникой (с учетом необходимости запуска данного проекта к 01.06.2016).

1.2. Обеспечить техническую поддержку по внедрению и установке проекта «Системы мониторинга ЖКХ».

1.3. Назначить ответственное лицо, которое будет осуществлять техническое сопровождение за работой системы и ее регулировку.

1.4. Проработать вопрос подключения единого многоканального номера телефона колл-центра.

2. Начальнику МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» администрации МОГО «Ухта» П.Н. Богачику в срок до 18.04.2016 провести следующую работу по организации центра «Система мониторинга ЖКХ»:

2.1. Осуществить набор специалистов с последующим их обучением до 10.05.2016.

2.2. Назначить ответственное лицо с целью взаимодействия со структурными подразделениями администрации МОГО «Ухта».

3. Начальнику МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МОГО «Ухта» Бырловскому О.Н.:

3.1. Провести работу с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья, осуществляющими деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирных домов, расположенных на территории МОГО «Ухта», по

подключению к программе «Система мониторинга ЖКХ» с оказанием консультаций.

3.2. Разработать план мероприятий по подключению к программе «Система мониторинга ЖКХ» управляющих компаний и ресурсоснабжающих организаций до 25.04.2016.

3.3. Организовать обучение специалистов управляющих компаний и ресурсоснабжающих организаций для работы в программе «Система мониторинга ЖКХ» до 16.05.2016.

3.4. При установке программы обеспечить предоставление достоверной информации для размещения в системе «Система мониторинга ЖКХ».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном Портале МОГО «Ухта».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 912 от 13 апреля 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 17 июля 2014 г. № 1248 «Об утверждении Порядка оказания дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта»

Во исполнение постановления администрации МОГО «Ухта» от 02.11.2015 № 2338 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Социальная поддержка населения на 2016 - 2020 годы», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 17 июля 2014 г. № 1248 «Об утверждении Порядка оказания дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта» (далее – постановление, Порядок), следующего содержания:

1.1. В преамбуле постановления слова «постановления

администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2076 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы» исключить.

2. Внести изменения в Порядок, утвержденный приложением № 1 к постановлению, следующего содержания:

2.1. Слова в пункте 1.1: «от 7 ноября 2013 г. № 2076 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы» заменить словами: «от 02 ноября 2015 г. № 2338 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Социальная поддержка населения на 2016 - 2020 годы»».

2.2. Слова в пункте 6.1 «подпрограммы «Дополнительные меры социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта» муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы» заменить словами: «муниципальной программы МОГО «Ухта» «Социальная поддержка населения на 2016 - 2020 годы»».

3. Подпункт 4.6 Положения о Комиссии по оказанию дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», утвержденное приложением № 2 к постановлению, изложить в следующей редакции:

«4.6. Срок полномочий Комиссии устанавливается на период действия муниципальной программы МОГО «Ухта» «Социальная поддержка населения на 2016 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 02.11.2015 № 2338.»

4. Установить, что положения Порядка, утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.07.2014 № 1248, применяются в целях реализации муниципальной программы МОГО «Ухта» «Социальная поддержка населения на 2016 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 02.11.2015 № 2338.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 г.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 914 от 13 апреля 2016 года

Об утверждении проекта межевания территории для строительства и эксплуатации автомобильной дороги от НШ-2 до ПГУ «Лыаель»

Рассмотрев представленные материалы, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 22 Устава МОГО «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», протоколом проведения публичных слушаний от 22.03.2016, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 23.03.2016, администрация **постановляет:**

1. Утвердить проект межевания территории для строительства и эксплуатации автомобильной дороги от НШ-2 до ПГУ «Лыаель».

2. Настоящее постановление, проект межевания территории подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном Портале администрации МОГО «Ухта».

(ссылка для скачивания документации:
<http://mouhta.ru/upload/post/a88/p914.rar>)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 932 от 15 апреля 2016 года

Об утверждении проекта межевания территории для строительства и эксплуатации объектов по проекту: «Реконструкция нефтепровода с пароспутником НШ-2 - УПОН»

Рассмотрев представленные материалы, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 22 Устава МОГО «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», протоколом проведения публичных слушаний от 23.03.2016, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 24.03.2016, администрация **постановляет:**

1. Утвердить проект межевания территории для строительства и эксплуатации объектов по проекту: «Реконструкция нефтепровода с пароспутником НШ-2 - УПОН».

2. Настоящее постановление, проект межевания территории подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном Портале администрации МОГО «Ухта».

(ссылка для скачивания документации:
<http://mouhta.ru/upload/post/212/p932.rar>)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 923 от 14 апреля 2016 года

О подготовке организаций муниципального образования городского округа «Ухта» к работе в зимних условиях 2016 - 2017 годов

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом МОГО «Ухта», в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Минпромэнерго Российской Федерации от 25 августа 2004 г., Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 г. № 170, Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденными приказом Минэнерго Российской Федерации от 24.03.2003 № 115, Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными Приказом Минэнерго Российской Федерации от 19.06.2003 № 229, организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000, утвержденными приказом Госстроя Российской Федерации от 6 сентября 2000 г. № 203, в целях обеспечения своевременной подготовки топливно-энергетического и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городского округа «Ухта» к работе в отопительный период 2016 - 2017 г.г. и успешного прохождения зимнего максимума нагрузок, администрация **постановляет:**

1. Утвердить комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса МОГО «Ухта» к работе в отопительном сезоне 2016 - 2017 годов в разрезе населенных пунктов МОГО «Ухта» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих и сетевых организаций (независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, имеющим на балансе, в оперативном управлении, в хозяйственном ведении или аренде и обслуживании источники ресурсоснабжения, инженерные сети и сооружения), руководителям управляющих организаций, независимо от форм собственности, товариществ собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам:

2.1. Создать до 01.11.2016 неснижаемый запас материалов, инструментов, запасных частей и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ (далее - АВР).

2.2. В срок до 20.08.2016 утвердить приказами по предприятиям составы аварийно-восстановительных бригад для ведения АВР. Утвердить планы действий и взаимодействия аварийно-восстановительных бригад при проведении АВР на подведомственных объектах и сетях.

2.3. Обеспечить к 24.08.2016 готовность жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях.

2.4. Назначить лиц ответственных за ведение оперативных отчетов о ходе подготовки жилищно-коммунального комплекса МОГО «Ухта», в том числе: тепло-, водоснабжения, к работе в зимних условиях по форме отчетности 1-ЖКХ (зима) срочная до 28 числа каждого месяца, начиная с июня месяца 2016 года, и 1-ЖКХ (зима) краткая еженедельно в понедельник, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7. Отчет предоставлять в отдел эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры и капитального ремонта МУ «УЖКХ».

3. Рекомендовать управляющим организациям, предприятиям и организациям всех форм собственности, имеющим в управлении или обслуживании жилищный фонд, объекты социальной сферы:

3.1. По итогам проведения весенних осмотров оформить акты общего осмотра зданий и на основе результатов весеннего осмотра подготовить комплексный план подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования, объектов социальной сферы к сезонной эксплуатации в соответствии с требованиями, содержащимися в Правилах и нормативах технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

3.2. В срок до 25 мая 2016 г. разработать, согласовать с теплоснабжающими организациями и утвердить в администрации МОГО «Ухта» графики гидравлических испытаний на плотность и прочность тепловых сетей, по ремонту и промывке тепловых сетей, тепловых пунктов, теплообменников, бойлерных и систем теплоснабжения.

3.3. Не позже чем через 2 недели после завершения отопительного периода 2015- 2016 годов провести в установленном порядке испытания тепловых сетей на прочность и плотность. Оформленный отчет о проведении испытаний тепловых сетей МОГО «Ухта», в том числе повторных (при необходимости), направлять в отдел эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры и капитального ремонта МУ «УЖКХ» еженедельно по средам по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Обеспечить проведение ремонтных работ систем отопления и горячего водоснабжения с обязательной индивидуальной промывкой стояков систем отопления в зданиях, а так же устранение замечаний, указанных в актах предписаний, выданных теплоснабжающей организацией.

3.4. В срок до 20.08.2016 провести осмотры жилых домов, объектов социальной сферы и оформить документацию о готовности к эксплуатации в зимних условиях, в том числе:

- акты о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- акты готовности систем отопления, тепловых сетей и тепловых пунктов к эксплуатации в отопительном периоде в соответствии с Приложением № 3, 4 утвержденных Приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по подготовке к

проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах РФ»;

- паспорта готовности жилых объектов, объектов социальной сферы к эксплуатации к работе в осенне-зимний период;

- а так же другие акты в соответствии с требованиями правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.

4. МУП «Ухтаспецавтодор»:

4.1. Создать нормативные запасы песка для посыпки дорог в срок до 20.08.2016.

4.2. Подготовить к работе в зимних условиях снегоуборочную и песко-разбрасывающую технику в срок до 20.08.2016.

5. Руководителям Ухтинским тепловым сетям Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс», ООО «Лукойл-Энергосети», Воркутинский участок дирекции тепловодоснабжения, Ухтинскому филиалу АО «КТК»:

5.1. Довести информацию до потребителей тепловой энергии о сроках и условиях проведения гидравлических испытаний теплосетей.

5.2. В срок до 01.06.2016 предоставить в МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» документ (Положение, Инструкцию), устанавливающий порядок ликвидации аварий и взаимодействия тепло-, топливно-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтных, строительных, транспортных предприятий, а также служб ЖКХ и других органов.

5.3. В срок до 01.06.2016 предоставить в МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» расчеты допустимого времени устранения аварий и восстановления теплоснабжения по методике, приведенной в Указанных по повышению и надежности систем коммунального теплоснабжения разработанных АКХ им. К.Д. Памфилова и утвержденных Роскоммунэнерго 26.06.1989.

6. Администрации МОГО «Ухта» в срок до 15.05.2016 создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2016 - 2017 годов учреждений, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Ухта».

7. Начальнику Муниципального Управления «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» администрации МОГО «Ухта».

7.1. В срок до 01 октября 2016 г. совместно с МУ «УЖКХ», организациями жилищно-коммунального хозяйства, Ухтинскими тепловыми сетями Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс», ООО «Лукойл-Энергосети», Воркутинским участком дирекции тепловодоснабжения, МУП «Ухтаэнерго», ООО «Сосногорская тепловая компания», АО «Комигаз», Ухтинским филиалом АО «КТК» провести учебно-тренировочные занятия по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального, газового и энергетического комплексов.

7.2. В срок до 01 сентября 2016 г. провести проверку готовности резервных источников энергоснабжения на объектах жизнеобеспечения населенных пунктов.

8. Рекомендовать начальнику отдела государственного пожарного надзора по г.Ухта:

8.1. Обеспечить в летний период 2016 года проведение проверок противопожарного состояния объектов жизнеобеспечения с последующим оформлением соответствующих актов.

9. Созданному постановлением администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2016 № 621 Штабу по рассмотрению вопросов подготовки организаций муниципального образования городского округа «Ухта» к работе в осенне-зимний период 2016 - 2017 годов организовать:

9.1. Координацию работы руководителей организаций жилищно-коммунального, газового и энергетического комплексов по подготовке жилищного фонда, объектов жизнеобеспечения, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях 2016 - 2017 годов.

9.2. Еженедельный контроль за ходом выполнения

комплексного плана мероприятий по подготовке жилищного фонда, инженерной инфраструктуры, объектов соцкультбыта, теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения независимо от ведомственной подчиненности к работе в осенне-зимний период 2016 - 2017 годов;

9.3. Контроль за наличием актов готовности систем отопления, тепловых сетей и тепловых пунктов к эксплуатации в отопительном периоде в соответствии с приложениями № 3, 4 Приказа Госстроя России от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах РФ», актов проверки готовности энергоснабжающих предприятий к работе в осенне-зимний период 2016 - 2017 годов, паспорта готовности объектов к эксплуатации к работе в осенне-зимний период согласно «Положения об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период», утвержденного министром промышленности и энергетики РФ 25 августа 2004 г.

10. Рекомендовать Государственной жилищной инспекции Республики Коми по г.Ухта и Ухтинскому территориальному отделу Печорского управления Ростехнадзора усилить контроль за подготовкой объектов ЖКХ к сезонной эксплуатации в пределах своих полномочий.

11. Возложить персональную ответственность за подготовку объектов жилищно-коммунального, энергетического и газового комплексов к работе в зимний период 2016 - 2017 годов

на:

- руководителей организаций жилищно-коммунального и энергетического комплексов, на балансе или на обслуживании которых находятся жилищный фонд и объекты жизнеобеспечения (котельные, водозаборные, водоочистные и канализационные очистные сооружения, тепловые, водопроводные, канализационные, газовые и электрические сети), объекты внешнего благоустройства;

12. Завершить подготовку объектов ЖКК к работе в зимних условиях 2016 - 2017 г.г. до 01 сентября 2016 г.

13. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 апреля 2015 г. № 561 «О подготовке организаций муниципального образования городского округа «Ухта» к работе в зимних условиях 2015 - 2016 годов» признать утратившим силу.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на портале администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 апреля 2016 г. № 923

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПОДГОТОВКЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
муниципального образования
городского округа «Ухта»
К РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ
2016 – 2017 годов**

2016 г.

Приложение 1

**ПОТРЕБНОСТЬ
в финансовых средствах на ремонтно-восстановительные работы
при подготовке к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)**

Наименование эксплуатирующей организации (предприятие ЖКХ, администрация поселения)	Объекты теплоснабжения (котельные, тепловые сети, центральные тепловые пункты и т.д.) (тыс. руб.)			Объекты водоснабжения (водозаборные сооружения, очистные сооружения водопровода, водопроводные сети и т.д.) (тыс. руб.)			Объекты водоотведения (очистные сооружения канализации канализационные насосные станции, канализационные сети и т.д.) (тыс. руб.)			жилой фонд (тыс. руб.)		
	текущий ремонт	Капитальный ремонт, модернизация	итого	текущий ремонт*	капитальный ремонт, модернизация*	Итого*	текущий ремонт*	капитальный ремонт, модернизация*	Итого*	текущий ремонт	капитальный ремонт, модернизация	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ухтинские тепловые сети Филиал «Коми» ПАО «Т+»												
ООО «Сосногорская тепловая компания»	532,00	450,00	982,00	35,00	80,00	115,00						
Ухтинский филиал АО «КТК»	18 750,50	6 669,50	25 420,00									
МУП «Ухтаводоканал»					32 251,81	32251,81	0	2 109,23	2 109,23			
ООО «Сервис-Т»	200,00		200,00									
ООО «АИСТ»	146,00		146,00									
ООО «Жилсервис»										1836,0	0	1836,0
ООО «Ухтинская управляющая компания»										202,0		202,0
ООО УК «Март»										719,73		719,73
ООО «СМУ № 13»										2 826,30		2 826,30
ООО «УК СМУ-13»										898,74		898,74
ООО «Ремонт и услуги»										5 779,07		5 779,07
ООО УК «Техстрой»										350,0		350,0
ООО «Партнер»										3986,9		3986,9
ООО «УК «Домсервис»										4 648,04		4 648,04
ООО «УХТАЖИЛФОНД»										9 000,0		9 000,0
ООО «Энума Элиш»										79,33		79,33
ИП Лесничук А.А.										74,06		74,06
Всего по МОГО «Ухта»	19 628,50	7 119,50	26 748,00	35,00	32 331,81	32 366,81	0,00	2 109,23	2 109,23	30 400,17		30 400,17

*Примечание – потребность в финансовых средствах на капитальный ремонт сформирована с учетом затрат на ремонт сооружений и замену годового объема сетей.

ПОТРЕБНОСТЬ
в финансовых средствах на приобретение топлива к началу отопительного 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

(тыс.руб. с НДС)

Наименование коммунального потребителя (предприятие ЖКХ, администрация поселения)	уголь	дрова	щепа	мазут	нефть	д/топливо для резервных ДГ	Итого на приобретение топлива
Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	4 159,11						4 159,11
Всего по МОГО	4 159,11						4 159,11

Приложение 3

ПОДГОТОВКА
котельных коммунального назначения к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	План (ед.)	Факт (ед.)
1	2	3	4
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
г. Ухта, мкр. Дальний	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
г. Ухта, мкр. Дежнево	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
г. Ухта, мкр. Ветлосян	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
г. Ухта, мкр. Озерный	ООО «Сосногорская тепловая компания»	1	
г. Ухта, мкр. Подгорный	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
г. Ухта, мкр. Югэр	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
пгт. Боровой	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
пгт. Водный	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
	МУ «Плавательный бассейн «Дельфин»	1	
пгт. Шудаяг	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
пгт. Ярега	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
пст. Гэрдзель	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
пст. Кэмдин	МОУ «СОШ №31»	1	
	МДОУ №36	1	
пст. Седью	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	
пст. Тобысь	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
ИТОГО:		18	

Примечание: не предоставлены сведения о подготовке котельных коммунального назначения ООО «Лукойл-Энергосети» в количестве 2 шт.

Приложение 4

ПЛАН
капитального ремонта котлоагрегатов на котельных коммунального назначения
к отопительному сезону 2016-2017г.г.

(единиц)

Наименование муниципального поселения	План всего	Эксплуатирующие предприятия:				Ведомства
		Муниципальные		АО «КТК»	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	
		ЖКХ	администрация поселения			
1	2	3	4	5	6	7
г. Ухта	3				3	
ИТОГО:	3				3	

Приложение 5

Капитальный ремонт
котлоагрегатов на котельных коммунального назначения
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие наименование (номер) котельной	Количество планируемых к ремонту котлов	Марка котла	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	2	Водогрейный котел КВГМ-100ст.№3 Паровой котел «Шихау» ст.№4	
пгт. Ярега	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1	Паровой котел ДКВР-6,5/13 ст.№1	
ИТОГО:		3		

ЗАМЕНА котлоагрегатов
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие наименование (номер котельной)	Марка котла подлежащего замене	количество	Марка устанавливаемого котла	количество	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
пст. Тобысь	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	Ревокатова	2	ИЖ КВр-0,63К	2	
ИТОГО:			2		2	

Приложение 7

ПОДГОТОВКА
центральных тепловых пунктов
к отопительному сезону 2016-2017г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	План (ед.)	Факт (ед.)
1	2	3	4
ЦТП			
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	5	
Бойлерные, теплообменники, ИТП			
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	36	
пгт. Водный	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
пст. Нижний Доманик	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	1	
ИТОГО:		43	

Приложение 8

ПОДГОТОВКА
тепловых сетей с выполнением регламентных работ по испытаниям и ремонту
к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	Протяженность сетей (км)	Фактически подготовлено (км)
1	2	3	4
г. Ухта (котельная УТС)	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	162,7	
пгт. шудаяг (котельная УТС)		12,01	
г. Ухта, мкр. Дальний (котельная УТС)		7,83	
г. Ухта, мкр. Ветлосян (котельная УТС)		4,15	
пгт. Ярега (котельная УТС)		16,84	
пгт. Боровой(котельная УТС)		10,02	
Пст. Седью (котельная УТС)		4,43	
г. Ухта, мкр. Дежнево (ТС УТС)		1,30	
г. Ухта, мкр. Озерный (ТС УТС)		2,70	
г. Ухта, мкр. УРМЗ		ООО «Сервис-Т»	1,11
г. Ухта	ООО «Сосногорская тепловая компания»	1,72	
пст. Гердель	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»	0,54	
г. Ухта, мкр. Дежнево		0,48	
г. Ухта, мкр. Югэр		2,90	
пгт. Ярега		1,06	
пст. Тобысь (тепловые сети)		0,54	
пст. Тобысь (ГВС)		0,35	
г. Ухта, мкр. Подгорный (тепловые сети)		2,00	
г. Ухта, мкр. Подгорный (ГВС)		1,04	
пгт. Водный (тепловые сети)		11,99	
пгт. Водный (ГВС)		2,98	
пгт. Водный (бойлерная)		0,15	
теплосети г. Ухта (ПАО «Т+»)		3,86	
теплосети г. Ухта (ПАО «Т+») (ГВС)		0,23	
ЯНШУ -1 (пгт. Ярега)		5,77	
ЯНШУ-3 (Н. Доманик)		1,34	
теплосети пгт. Шудаяг (ПАО «Т+»)		0,27	
теплосети пгт. Ярега (ПАО «Т+»)		0,68	
теплосети пгт. Ярега (ПАО «Т+») (ГВС)		0,75	
теплосети пгт. Боровой (ПАО «Т+»)		0,71	
теплосети пгт. Боровой (ПАО «Т+») (ГВС)		0,15	
теплосети г. Ухта, мкр. Дальний (ПАО «Т+»)		0,71	
теплосети г. Ухта, мкр. Дальний (ПАО «Т+») (ГВС)		0,00	
теплосети г. Ухта, мкр. УРМЗ (ПАО «Т+»)		1,56	
теплосети г. Ухта, мкр. Озерный (ПАО «Т+»)	0,07		
теплосети пст. Седью (ПАО «Т+»)	0,06		
г. Ухта	Воркутинский территориальный участок Северной дирекции по теплоснабжению _СП Центральной дирекции по теплоснабжению - филиала ОАО "РЖД"	3,658	
ИТОГО:		268,658	

ЗАМЕНА
ветхих тепловых сетей
к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	Всего ветхих сетей (км)	План по замене (км)	Факт (ед.)
1	2	3	4	5
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	1,370	1,370	
пгт. Шудаяг		0,188	0,188	
г. Ухта, мкр. Дальний		0,112	0,112	
г. Ухта, мкр. Ветлосян		0,049	0,049	
пгт. Ярега		0,305	0,305	
пгт. Боровой		0,132	0,132	
пст. Седью		0	0	
г. Ухта, мкр. Озерный		ООО «Сосногорская тепловая компания»	1,723	По результатам гидравлических испытаний
пгт. Водный (ТС)	Ухтинский филиал АО «КТК»	8,131	0,502	
пгт. Водный (ГВС)		0,174	0,11	
г. Ухта, мкр. Подгорный (ТС)		0,3	0,3	
г. Ухта, мкр. Подгорный (ГВС)		0,12	0,12	
г. Ухта, мкр. Югэр (ТС)		0,07	0,07	
ЯНШУ-1 (пгт. Ярега) (ТС)		0,27	0,27	
Теплосети г. Ухта (ПАО «Т+»)		0,03	0,03	
г. Ухта, (ПАО «Т+») (ГВС)		0,03	0,03	
ИТОГО:		13,004	3,588	

Приложение 10

ПОДГОТОВКА
водопроводных сетей
к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	План (км)	Факт (км)	
1	2	3	4	
г. Ухта,	МУП «Ухтаводоканал»	239,04		
пгт. Водный		11,59		
пгт. Боровой		23,2		
пгт. Шудаяг		15,79		
пгт. Ярега		56,86		
пст. Гэрдбель		0,8		
пст. Кэмдин		3,4		
пст. Седью		11,27		
пст. Тобысь		3,2		
д. Лайково		2,74		
ИТОГО:			367,89	

Приложение 11

ЗАМЕНА
ветхих водопроводных сетей
к отопительному сезону 2016-2017г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	Всего ветхих сетей (км)	План по замене (км)	Факт (ед.)	
1	2	3	4	5	
г. Ухта,	МУП «Ухтаводоканал»	10,34	2,12		
пгт. Водный		4,85	0,8		
пгт. Боровой		0,09	0,03		
пгт. Шудаяг		1,86	0,3		
пгт. Ярега		8,37	1,37		
пст. Гэрдбель		0,09	0,015		
пст. Кэмдин		0	0		
пст. Седью		0,95	0,14		
пст. Тобысь		0	0		
д. Лайково		0,1	0,015		
ИТОГО:			26,65	4,79	

ПОДГОТОВКА
канализационных сетей
к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	План (км)	Факт (км)	
1	2	3	4	
г. Ухта,	МУП «Ухтаводоканал»	205,3		
пгт. Водный		12,24		
пгт. Боровой		11,4		
пгт. Шудаяг		21,98		
пгт. Ярега		15,51		
пст. Гэрдзель		0		
пст. Кэмдин		0		
пст. Седью		11,75		
пст. Тобысь		1,6		
д. Лайково		0		
ИТОГО:			279,78	

ЗАМЕНА
ветхих канализационных сетей
к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(не зависимо от ведомственной принадлежности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	Всего ветхих сетей (км)	План по замене (км)	Факт (км)	
1	2	3	4	5	
г. Ухта	МУП «Ухтаводоканал»	23,32	0,5		
пгт. Водный		1,32	0,05		
пгт. Боровой		0,95	0		
пгт. Шудаяг		1,31	0,1		
пгт. Ярега		9,45	0,3		
пст. Гэрдзель		0	0		
пст. Кэмдин		0	0		
пст. Седью		0,69	0		
пст. Тобысь		0,15	0		
д. Лайково		0	0		
ИТОГО:			37,19	0,95	

ПОДГОТОВКА
жилого фонда к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(муниципальный, государственный, ведомственный, кооперативный, ТСЖ, а также частные домостроения, которым осуществляется предоставление коммунальных услуг по теплоснабжению и водоснабжению предприятиями и организациями всех форм собственности)

Наименование муниципального поселения	эксплуатирующее предприятие	План (тыс. м ²)	Факт (тыс. м ²)	
1	2	3	4	
г. Ухта	ООО «Ухтинская управляющая компания»	161,764		
	ООО «СМУ №13»	266,683		
	ООО «УК СМУ-13»	12,874		
	ООО «УК Техстрой»	58,34		
	ООО «Ремонт и Услуги»	138,43		
	ООО УК «Март»	21,200		
	ООО «Управляющая компания №1»	89,265		
	ООО «УХТАЖИЛФОНД»	1418,980		
	ООО УК «Март»	21,200		
	ООО «Энума Элиш»	15,183		
	ИП Лесничук А.А.	7,950		
	Товарищество собственников жилья	85,27		
	пгт. Шудаяг	ООО «Партнер»	94,611	
	пгт. Ярега	ООО «Жилсервис»	160,623	
пгт. Водный	ООО «УК Домсервис»	130,620		
пст. Гэрдзель		2,090		
пст. Веселый Кут		0,240		
пгт. Боровой	ООО «Энума Элиш»	23,420		
пст. Седью	ООО «Управляющая компания № 1»	15,992		
	Непосредственное управление	10,497		
	Без управления	263,908		
ИТОГО:		2977,940		

ПЛАН создания нормативного 45 суточного запаса угля для котельных коммунального назначения на отопительный сезон 2016-2017 г.г.

(тонн)

Наименование коммунального потребителя (предприятие ЖКХ, администрация поселения)	Марка угля	Необходимо поставить до 01.09.16г.	Остатки прошлого сезона	поставка по месяцам				факт поставки на 01.09.16г.
				май	июнь	июль	август	
Котельная пст. Тобысь	ДКОМ	91					91	
Котельная пст. Ярега	ДКОМ	45					45	
ИТОГО:		136					136	

Приложение 20

План создания запаса мазута (нефти) для котельных коммунального назначения на отопительный сезон 2016-2017 г.г.

(тонн)

Наименование коммунального потребителя (предприятие ЖКХ, администрация поселения)	Мазут (нефть, дизельное топливо)	Необходимо поставить до 01.09.16г.	Остатки прошлого сезона	Создание запасов по месяцам			факт поставки на 01.09.16г.
				июнь	июль	август	
Районная котельная г. Ухта	Мазут		1745,5				
ИТОГО			1745,5				

Приложение 21

ПЛАН создания нормативного запаса дров (щепы) для котельных коммунального назначения на отопительный сезон 2016-2017 г.г.

(тонн)

Наименование коммунального потребителя (предприятие ЖКХ, администрация поселения)	Необходимо поставить до 01.09.16г.	Остатки прошлого сезона	Создание запаса по месяцам			факт на 01.09.16г.
			июнь	июль	август	
ИТОГО:						

Приложение 22

План создания запаса топливных брикетов (пеллетов) на начало ОЗП для котельных коммунального назначения на отопительный сезон 2016-2017 г.г.

(тонн)

Наименование коммунального потребителя (предприятие ЖКХ, администрация поселения)	Необходимо поставить до 01.09.16г.	Остаток прошлого сезона	Создание запасов по месяцам			факт поставки на 01.09.16г.
			июнь	июль	август	

Приложение 23

**Подготовка
Электрических сетей с уровнем напряжения до 35 кВ
к отопительному сезону 2016-2017г.г
(находящихся в муниципальной собственности)**

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	План (км)	Факт (км)
1	2	3	4
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиал а «Коми» ПАО «Т+»	11	
ИТОГО		11	

**Замена
ветхих электрических сетей с уровнем напряжения до 35 кВ
к отопительному сезону 2016- 2017 г.г.
(находящихся в муниципальной собственности)**

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	Всего ветхих сетей (км)	План по замене (км)	Факт (км)
1	2	3	4	5

**Подготовка
трансформаторных подстанций
к отопительному сезону 2016-2017 г.г.
(находящихся в муниципальной собственности)**

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	План (ед).	Факт (ед).
1	2	3	4
ПОДСТАНЦИИ			
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	2	
СИЛОВЫЕ ТРАНСФОРМАТОРЫ			
г. Ухта	Ухтинские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т+»	10	
ИТОГО		12	

**Подготовка
сетей газоснабжения
к отопительному сезону 2016-2017г.г
(находящихся в муниципальной собственности)**

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	План (км)	Факт (км)
1	2	3	4
г. Ухта, мкр. Югэр	Ухтинский филиал АО «КТК»	0,123	
г. Ухта	МУП «Ухтаэнерго»	114,5	
ИТОГО		114,623	

**Замена
ветхих газопроводных сетей
к отопительному сезону 2016- 2017 г.г.
(находящихся в муниципальной собственности)**

Наименование муниципального поселения	Эксплуатирующее предприятие	Всего ветхих сетей (км)	План по замене (км)	Факт (км)
1	2	3	4	5
г. Ухта	МУП «Ухтаэнерго»	114,50	0	
ИТОГО		114,5		

Утверждение и корректировка схем тепло, водоснабжения и водоотведения населенных пунктов муниципального образования на 01.04.2016г

Наименование муниципального поселения	Схемы теплоснабжения, всего	Схемы теплоснабжения откорректированные	Схемы водоснабжения и водоотведения, всего	Схемы водоснабжения и водоотведения откорректированные
1	2	3	4	5
г. Ухта	1		1	
	1		1	

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 апреля 2016 г. № 923

**Отчет о проведении испытаний тепловых сетей
МОГО «Ухта»**

по состоянию на «___» _____ 2016 г.

Населенный пункт	Протяженность тепловых сетей от объекта теплоснабжения (км)	Протяженность сетей прошедших испытания (км)	Выявлено порывов (ед.)	Устранено порывов (ед.)
1	2	3	4	5
Всего:				

**Информационное сообщение о результатах продажи
муниципального имущества**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» сообщает о результатах продажи муниципального имущества в рамках Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 46,3 кв.м, этаж 1, номера на поэтажном плане А-VII (32, 33), адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Советская, д.14. Цена продажи – 548 739 рублей (без учета НДС). Покупатель – ИП Герасимов Максим Витальевич.

2. Помещение, назначение: нежилое, площадь 6,9 кв.м, этаж: 1, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пр.Строителей, д.4, корп.1, пом.Н-1. Цена продажи – 130 000 рублей (без учета НДС). Покупатель – ИП Мамедов Мамедали Рза Ага оглы.

**ИЗМЕНЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ,
опубликованное в Информационном бюллетене «Город» №12 от 02.04.2016**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» вносит в информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером: 11:20:0605001:200, следующие изменения:

Исключить предложение: «Задатки должны поступить на указанный счет не позднее 04 мая 2016 года.».

**ИЗМЕНЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ,
опубликованное в Информационном бюллетене «Город» №13 от 09.04.2016**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» вносит в информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером: 11:20:0605001:196, следующие изменения:

Исключить предложение: «Задатки должны поступить на указанный счет не позднее 11 мая 2016 года.».

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (организатор аукциона, далее - Комитет) сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее - аукцион).

Проведение аукциона осуществляется в соответствии с постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 29.03.2016 №775, от 08.04.2016 №896.

Аукцион состоится 12 мая 2016 года в 11 часов по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, д.2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Аукцион проводится в порядке, установленном ст.39.11, ст.39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ.

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка.

Площадь земельного участка, кв.м: 5 588.

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0605001:196.

Местоположение земельного участка: Республика Коми, г.Ухта, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала.

Разрешенное использование: под многоэтажное жилищное строительство.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные: 9 196,56 (площадь объекта), этажность – 10 этажей.

Срок аренды земельного участка, мес.: 38.

Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.: 565 000.

Размер задатка, руб.: 113 000.

Шаг аукциона, руб.: 15 000.

Принадлежность земельного участка к определенной категории земель: земли населенных пунктов.

Права на земельный участок: неразграниченный земельный участок.

Ограничения прав на земельный участок: не установлены.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона по земельному участку: ознакомиться можно в Комитете.

Аукцион является открытым по составу участников.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

– заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

– копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо

– документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

– непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

– непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

– подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

– наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Порядок, место, время, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки установленной формы принимаются по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 до 17 часов, пятница с 9 до 15 часов, перерыв с 13 до 14 часов) в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306.

Дата начала подачи заявок – **12 апреля 2016 года с 9 часов.**

Дата окончания подачи заявок – **11 мая 2016 года до 17 часов.**

Определение участников аукциона состоится **12 мая 2016 года в 10 часов 45 минут** по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов). Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок и порядок внесения задатка. Задатки вносятся претендентами по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (КУМИ МОГО «Ухта», Т9230102005-КОМИТ), ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048717000, расчетный счет: 40302810800005000012 в РКЦ Ухта г.Ухта. Коды получателя: КБК 92330302040040000180, ОКТМО 87725000. Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка лот №_____».

Задатки должны поступить на указанный счет не позднее 11 мая 2016 года.

При непоступлении на указанный выше счёт суммы задатка до дня окончания приёма документов для участия в аукционе заявитель к участию в аукционе не допускается.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона за исключением его победителя, в течение трех дней с даты подведения итогов аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Договор аренды земельного участка с победителем или единственным принявшим участие в аукционе его участником заключается в течение тридцати дней со дня направления ему организатором аукциона проекта договора аренды земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru.

Если договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора аренды земельного участка не были им подписаны и представлены организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Порядок проведения аукциона:

- аукцион проводится в указанный в информационном сообщении день;

- аукцион ведет аукционист;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

- аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

- после открытия аукциона аукционистом оглашаются предмет аукциона, основные характеристики земельного участка, начальная

цена продажи и «шаг аукциона».

- после оглашения аукционистом начальной цены продажи участниками аукциона заявляются предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона" заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже предмета аукциона, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

- цена предмета аукцион, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

По вопросам оформления документов для участия в аукционе, ознакомления с земельными участками, порядком проведения аукциона, техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и другими материалами необходимо обращаться в Комитет: г.Ухта, Пионергорский проезд, д.2, 3 этаж, каб.306, тел. 73-64-41, 73-64-20, а также информация размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении продажи, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, и на сайте Комитета: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков – действующие аукционы»), опубликована в информационном бюллетене администрации МОГО «Ухта» и Совета МОГО «Ухта» «Город».

Форма заявки
Организатору – Комитету по управлению
муниципальным имуществом
администрации МОГО «Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица,
_____, именуемый далее Заявитель,
подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))
принимая решение об участии в аукционе **на право заключения договора аренды земельного участка**

(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)

обязуюсь(емся):

- соблюдать порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, установленный статьей 39.12 Земельного Кодекса РФ от 25.10.2001 №136-ФЗ;

- в случае признания меня (нас) Победителем аукциона подписать протокол о результатах аукциона, заключить с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления организатором аукциона мне (нам) проекта договора аренды земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru.

Я (мы) **уведомлен(ы)** Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;

- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;

- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя: _____

Дата _____ МП _____

Принято:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20____ г.

(Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

Перечень документов прилагаемых к заявке:

Подпись Заявителя: _____

Проект договора

ДОГОВОР № 16. А. А.
аренды земельного участка

Город Ухта Республики Коми

_____ года
две тысячи шестнадцатого года

Арендодатель – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»* (далее Комитет), действующий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» *Дегтяренко Сергея Васильевича*, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны заключили договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0605001:196**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **5588,0** (пять тысяч пятьсот восемьдесят восемь) кв. м,
- расположенный по адресу: **Респ. Коми, г. Ухта, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала, под многоэтажное жилищное строительство**, (далее Участок) в границах, указанных на прилагаемом к Договору Кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Земельный участок предоставляется в целях реализации муниципальной программы «Переселение граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», из аварийного жилищного фонда с 2013 года по 1 сентября 2017 г.», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 05.06.2013 №863, для строительства 9-ти этажного жилого дома, общей жилой площадью 7 696,2 кв.м.

1.3. Договор заключен на основании Протокола от _____.2016 № __ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

1.4 Договор заключен **сроком на 38** (тридцать восемь) **месяцев** с _____.2016 до _____.20__.

2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Годовая арендная плата за Участок на дату заключения договора составляет ____ (_____) **рублей ____ копеек**.

2.2. Взимание арендной платы производится по соглашению 2-х сторон с _____.2016 до истечения срока действия договора.

2.3. Арендная плата вносится **Арендатором** равными долями до 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта») Банк получателя: Отделение НБ Республика Коми № 4010181000000010004, ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87725000, БИК 048702001 Назначение платежа: Код 92311105012040000120 – Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды за земли городских поселений до разграничения государственной собственности.

2.4. В случае не внесения арендной платы в установленный срок **Арендатор** выплачивает **Арендодателю** пени из расчета 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.5. При оформлении перехода прав собственности на объект недвижимости, расположенный на Участке, к новому лицу, **Арендатор** продолжает внесение арендной платы до момента регистрации права собственности на объект недвижимости в Ухтинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

2.6. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием для не внесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. На компенсацию убытков, включая упущенную выгоду, при досрочном расторжении Договора в случае изъятия Участка для государственных и муниципальных нужд;

3.1.2. В случаях, установленных действующим законодательством, досрочно расторгнуть Договор.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Выполнять условия Договора.

3.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

3.2.4. Обеспечить соблюдение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно - градостроительными, пожарными, природоохранными и санитарными органами.

3.2.5. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные, автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), существующих на Участке;

3.2.6. Обеспечить возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;

3.2.7. Обеспечить представителям **Арендодателя**, Комитета, органов государственного контроля и по необходимости других государственных и муниципальных служб по письменному заявлению беспрепятственный доступ на Участок для осуществления контроля за использованием земель, ремонта существующих объектов инфраструктуры и строительства новых.

3.2.8. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории населенного пункта и дорог.

3.2.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, возместить **Арендодателю** убытки и упущенную выгоду, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

3.2.11. Письменно уведомить **Арендодателя** о предстоящем изменении своих организационно – правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса, а также о вхождении в состав иностранных учредителей и предстоящей ликвидации или реорганизации **Арендатора**.

3.2.12. Не передавать в залог право аренды без письменного разрешения **Арендодателя**.

3.2.13. В течение 10 дней со дня подписания Договора или изменений к нему подать заявку на регистрацию Договора, изменений к договору в Ухтинский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на **Арендатора**.

3.3. **Арендатор** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. в случаях, установленных действующим законодательством, требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев.

4.1.2. Обратиться в судебные органы с иском о принудительном взыскании арендной платы по истечению одного месяца со дня наступления срока оплаты.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. Приостанавливать работы, выполняемые **Арендатором** на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранительного законодательств, правил застройки.

4.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Не возмещать понесенные **Арендатором** затраты на улучшение Участка, если они предварительно не оформлены дополнительным соглашением с **Арендодателем**.

4.1.7. Требовать через суд выполнения **Арендатором** условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять условия Договора.

4.2.2. Сдать Арендатору Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.2.4. **Арендодатель** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Изменение условий Договора, его расторжение, в случае несоблюдения сторонами требований, производится по соглашению сторон или в судебном порядке. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме. Расторжение Договора производится внесением изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним на основании заявления **Арендатора**, направленного **Арендодателю**, и заявления **Арендатора** и **Арендодателя** в Ухтинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми с просьбой зарегистрировать соглашение о расторжении Договора.

5.2. За нарушения условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств неопределенной силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. **Арендодатель** не несет ответственности за невыполнение **Арендатором** своих обязательств по п. 3.2.13.

5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства наступает в соответствии с действующим законодательством.

6. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств.

Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Обязательства сторон по договору наступают со дня его государственной регистрации в Ухтинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

7.2. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – у **Арендодателя**, 1 экземпляр – в Ухтинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

7.3. К настоящему Договору, как неотъемлемая часть, прилагаются:

7.3.1. Кадастровый паспорт земельного участка.

7.3.2. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 2).

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

**Комитет по управлению
муниципальным
имуществом администрации
муниципального образования
городского округа «Ухта»**
Республика Коми, г. Ухта,
Пионергорский проезд, д.2
ИНН 1102012053, КПП 110201001
УФК по РК (КУМИ МОГО «Ухта»)
р/счет 40101810000000010004
Отделение – НБ Республика Коми
БИК 048702001 ОКТМО 87725000
КБК 92311105012040000120
тел. для связи (8216) 74-52-70

АРЕНДАТОР

ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по управлению
муниципальным
имуществом администрации МОГО
«Ухта»

С.В.

Дегтяренко
МП

Приложение № 2
к договору аренды № 16. А.

АКТ

Приема – передачи земельного участка по Договору аренды № 16. А.
Город Ухта Республики Коми

две тысячи шестнадцатого года

Арендодатель – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»* (далее Комитет), действующий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» *Дегтяренко Сергея Васильевича*, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании Договора аренды земельного участка от __.__.2016 № 16. А. составили и подписали настоящий Акт приема – передачи земельного участка.

На основании Протокола от __.__.2016 № __ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0605001:196**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **5588,0** (пять тысяч пятьсот восемьдесят восемь) кв. м,
- расположенный по адресу: **Респ. Коми, г. Ухта, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала,**
- **под многоэтажное жилищное строительство.**

Арендодатель передал **Арендатору** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.

Арендатор принял от **Арендодателя** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.

Настоящий Акт приема – передачи составлен в 3 (трех) экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендодателя**, 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – в **Ухтинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации МОГО «Ухта»

АРЕНДАТОР

С.В. Дегтяренко

МП



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.prf>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Юдачева Л.А., Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно