

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯГОРОДСКОГО ОКРУГА«УХТА» |  | «УХТА»КАР КЫТШЛÖНМУНИЦИПАЛЬНÖЙ ЮКÖНСААДМИНИСТРАЦИЯ |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕШУÖМ |
| 28 декабря 2022 г. |  | № | 3070 |  |
| г.Ухта, Республика Коми  |  |  |

Об утверждении Плана мероприятий по организации в администрации МОГО «Ухта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на 2023 год

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», администрация постановляет:

1. Утвердить План мероприятий по организации в администрации МОГО «Ухта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на 2023 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя

администрации МОГО «Ухта» П.П. Артемьев

Приложение

к постановлению

администрации МОГО «Ухта»

от 28 декабря 2022 г. № 3070

**План мероприятий по организации в администрации МОГО «Ухта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса) на 2023 год**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Описание действий** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. **Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства**
 |
| * 1. **Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**
 |
| 1.1.1 | Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | 1.Сбор сведений, в том числе в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации МОГО «Ухта» о наличии нарушений антимонопольного законодательства2.Формирование Перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации МОГО «Ухта» (при наличии)3.Направление Перечня нарушений в Правовое управление администрации МОГО «Ухта» | до 01.11.2023 | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 1.1.2 | Проведение анализа действующих нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта» | 1.Формирование с учётом предложений отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта» перечня нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта» затрагивающих вопросы антимонопольного законодательства (далее – Перечень актов, нормативные правовые акты) | до 01.10.2023 | Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |

2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.Размещение на официальном сайте администрации МОГО «Ухта»уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов | до 02.10.2023 |
| 3.Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов | до 25.11.2023 |
| 4.Направление (при необходимости) в отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта» рекомендаций по внесению изменений по актам Перечня | до 25.11.2023 |
| 1.1.3 | Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией МОГО «Ухта» | 1.Направление в Правовое управление администрации МОГО «Ухта» проектов нормативных правовых актов, в целях проведения экспертизы на предмет их соответствия антимонопольному законодательству | По мере разработки проектов нормативных правовых актов | Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО Ухта» |
| 2.Подготовка заключения о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству | В сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в администрации МОГО «Ухта» | Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |
| 1.1.4 | Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации МОГО «Ухта» | 1.Сбор сведений о правоприменительной практике по направлениям работы администрации МОГО «Ухта» | Ежеквартально | Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |
| 2.Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации МОГО «Ухта» | Ежеквартально |
| 3.Ознакомление сотрудников администрации МОГО «Ухта», подведомственных учреждений с правоприменительной практикой | Ежеквартально |

3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1.5 | Утверждение карты комплаенс - рисков на 2024 год | 1.Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства2.Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства3. Составление описания (карты) рисков, а также на основе анализа, проведённого по нарушениям антимонопольного законодательства, с учётом результатов мероприятий, предусмотренных п. 1.1.1-1.1.4 |  до 01.12.2023 | Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |
|  | **1.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**(мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 1.1.) |
| 1.2.1 | Консультирование сотрудников администрации МОГО «Ухта», организация и проведение рабочих совещаний по вопросам антимонопольного комплаенса и соблюдения антимонопольного законодательства | 1.Ознакомление сотрудников администрации МОГО «Ухта» с информацией ФАС России и его территориального органа по вопросам антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса2. Оказание устных консультаций3. Проведение рабочих совещаний | В течение 2023 года | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 1.2.2 | Организация обучения сотрудников администрации МОГО «Ухта», направленного на повышение уровня осведомленности о требованиях и ограничениях антимонопольного законодательства Российской Федерации | Организация участия сотрудников администрации МОГО «Ухта» в курсах повышения квалификации, переподготовке, семинарах и прочее | В течение 2023 года по мере необходимости | Отдел кадров администрации МОГО «Ухта»Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |

4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.2.3 | Ознакомление сотрудников администрации МОГО «Ухта» с актами, регулирующими вопросы организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности администрации МОГО «Ухта» требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | 1.Рассылка принятых актов администрации МОГО «Ухта» в отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»  | По мере принятия актов администрации МОГО «Ухта» | Общий отдел администрации МОГО «Ухта» |
| 2. Обеспечение ознакомления сотрудников с принятыми актами | Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта» |
|  | **1.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса** |
| 1.3.1 | Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса | Оценка достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса, установленных постановлением администрации МОГО «Ухта» от 16.03.2020 № 657 «О методике расчёта ключевых показателей эффективности функционирования в администрации МОГО «Ухта» антимонопольного комплаенса. | до 15.12.2023 | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 1.3.2 | Информирование об организации антимонопольного комплаенса в администрации МОГО «Ухта» | 1.Сбор информации от отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» | до 01.12.2023 | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 2.Формирование и размещение сводного отчёта об исполнении настоящего Плана мероприятий на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» | до 15.01.2024 |
| 3.Направление сводного отчёта об исполнении настоящего Плана мероприятий в уполномоченный орган (Министерство экономики Республики Коми) | до 15.01.2024 |

5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **2. Подготовка доклада об антимонопольномкомплаенсе** |
| 2.1 | Утверждение коллегиальным органом – комиссией по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности администрации МОГО «Ухта» требованиям антимонопольного законодательства РФ доклада об антимонопольном комплаенсе | 1.Формирование доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта» | до 12.01.2024 | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 2. Организация заседания комиссии по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности администрации МОГО «Ухта» требованиям антимонопольного законодательства РФ для рассмотрения и утверждения доклада об антимонопольном комплаенсе | до 14.01.2024 | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 3.Размещение доклада об антимонопольном комплаенсе на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» | до 15.01.2024 | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 4.Направление утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе в уполномоченный орган (Министерство экономики Республики Коми) | до 15.01.2024 | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_